

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОПАВЛОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.04.2015 № 117

с. Петропавловское

Об утверждении Положения о предоставлении гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы Администрации Петропавловского района Алтайского края и муниципальными служащими Администрации Петропавловского района Алтайского края сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о предоставлении гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы Администрации Петропавловского района Алтайского края и муниципальными служащими Администрации Петропавловского района Алтайского края сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Петропавловского района:

от 19.04.2010 № 115 «О предоставлении гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы Администрации Петропавловского района и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

от 20.12.2013 № 415 «О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации района от 19.04.2010 № 115 «О предоставлении гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы Администрации Петропавловского района и при

замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Петропавловский район Алтайского края и разместить на сайте Администрации Петропавловского района.

Глава Администрации района

С.В. Козликин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
Петропавловского
района от 09.04. 2015 № 117

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы Администрации Петропавловского района Алтайского края и муниципальными служащими Администрации Петропавловского района Алтайского края сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, претендующими на замещение должности муниципальной службы Администрации Петропавловского района Алтайского края и муниципальными служащими Администрации Петропавловского района Алтайского края, осуществление полномочий по которым влечёт за собой обязанность этих лиц представления указанных сведений в отношении себя, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – «сведения о доходах»).

2. Сведения о доходах представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" (далее - форма справки):

гражданами - при поступлении на службу;

муниципальными служащими Администрации Петропавловского района Алтайского края - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, представляет:

сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца,

предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения о расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

4. Муниципальный служащий Администрации Петропавловского района представляет ежегодно:

сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения о расходах, об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения о расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. Сведения о расходах отражаются муниципальным служащим, если общая сумма сделок (по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) превышает общий доход муниципального служащего и доход его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, вместе со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работника, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

6. Сведения о доходах представляются гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы и муниципальным служащим руководителю, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренными законодательством. Сведения о доходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних

детей представляются лично либо по почте. Представленные по форме справки сведения, а также информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

7. В случае если гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных сведениях о доходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.

Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 2 настоящего Положения.

Гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения.

Уточненные сведения, предоставленные после истечения срока, указанного в пункте 2 Положения, не считаются предоставленными с нарушением срока.

8. В случае не предоставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению соответствующей комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, предоставляемых в соответствии с настоящим Положением гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Администрации района.

10. Представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы и муниципальным служащим сведения о доходах являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

11. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством

Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. В случае если гражданин, предоставивший свои сведения о доходах, а также сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не был назначен на должность муниципальной службы, эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

13. В случае непредставления или предоставления заведомо ложных сведений о доходах гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте Администрации Петропавловского района в порядке, предусмотренном соответствующим нормативным правовым актом Администрации района.