

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОПАВЛОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.06.2014 № 244

с. Петропавловское

О введении новой системы  
оплаты труда работников  
муниципального бюджетного  
образовательного учреждения  
дополнительного образования  
детей

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации и в целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений Петропавловского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

Ввести с 01 мая 2014 года новую систему оплаты труда в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей «Петропавловский Центр детского творчества».

Утвердить прилагаемую Методику формирования и распределения фонда оплаты труда муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Петропавловский районный Центр детского творчества».

Комитету по образованию Администрации района (И.А. Фукс) обеспечить организационно-информационное и методическое сопровождение перехода муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Петропавловский районный Центр детского творчества» на новую систему оплаты труда.

Директору муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Петропавловский районный Центр детского творчества» Л.А. Ингиной, разработать качественные показатели результативности труда работников, условия и размер выплат, установив их в коллективных договорах, локальных нормативных актах, принимаемых по согласованию с органом общественного самоуправления муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей и с учетом мнения профсоюзной организации, внести изменения в учредительные документы.

Настоящее постановление вступает в силу с 01 мая 2014 года.

Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным

вопросам, председателя комитета по образованию Администрации района И.Л. Фукс

Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Петропавловский район Алтайского края и разместить на сайте Администрации Петропавловского района.

Глава Администрации района

С.В. Козликин

УТВЕРЖДЕНА  
Постановлением Администрации  
Петропавловского района  
от 10.06.2014 № 244

МЕТОДИКА  
формирования и распределения фонда оплаты труда муниципального  
бюджетной) образовательного учреждения дополнительного  
образования детей «Петропавловский районный Центр детского  
творчества»

1. Общие положения

1.1. Методика формирования и распределения фонда оплаты труда муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Петропавловский районный Центр детского творчества» (далее - Методика) регулирует порядок и условия оплаты труда муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Петропавловский районный Центр детского творчества» (далее - Центр), финансируемого за счет средств бюджета муниципального образования Петропавловский район Алтайского края.

1.2. Методика устанавливает порядок формирования и распределения фонда оплаты труда работников Центра с учетом уровня образования, квалификации и педагогического стажа работников, сложности выполняемых работ, количества и качества затраченного труда, условий труда и особенностей специфики деятельности учреждения, индивидуального подхода к использованию различных видов стимулирующих выплат за качественные результаты работы.

1.3. Методика способствует привлечению высококвалифицированного педагогического персонала учреждения с целью обеспечения качества и доступности дополнительного образования.

1.4. Методика предусматривает единые принципы оплаты труда работников Центра на основе применений должностных окладов работников (далее - оклад), выплат компенсационного и стимулирующего характера с учетом государственных гарантий по оплате труда и в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального образования Петропавловский район

Алтайского края.

1.5. Заработная плата состоит из базовой и стимулирующей частей по категориям персонала.

1.6. Базовая часть фонда оплаты труда педагогического персонала обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника исходя из объема образовательной работы. Стимулирующая часть заработной платы устанавливается исходя из оценки качества работы педагогического персонала Советом Центра.

1.7. Базовая часть фонда оплаты труда обслуживающего персонала обеспечивает гарантированную оплату труда работникам исходя из объема выполняемых работ. Стимулирующая часть заработной платы устанавливается исходя из оценки качества работы директором Центра.

1.8. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.9. По отдельным профессиям, должностям, не требующим полной занятости, локальным нормативным актом учреждения могут устанавливаться часовые ставки заработной платы.

Норма рабочего времени указанных категории работников (количество часов) устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, мнения представительного органа работников.

1.10. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

1.11. Условия оплаты труда, включая размер минимального должностного оклада или ставки работника, повышающие коэффициенты к окладам и ставкам, иные выплаты стимулирующего характера и выплаты компенсационного характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

## 2. Формирование фонда оплаты труда Центра

2.1. Формирование фонда оплаты труда Центра осуществляется в пределах ассигнований, предоставляемых учреждению на текущий финансовый год за счет средств районного бюджета в соответствии с расчетным нормативом финансирования учреждения на текущий год (в том числе нормативом финансирования в расчете на одного ребенка в год по фонду заработной платы и начислениям) с применением районного коэффициента, коэффициентов удорожания

образовательной услуги по типам, видам и категориям учреждений, поправочных коэффициентов для данного образовательного учреждения, утвержденных постановлением Администрации района.

2.2.Порядок определения объема финансовых средств Центра на текущий год осуществляется согласно утвержденной настоящим постановлением Методики расчета норматива финансирования фонда оплаты труда Центра.

2.3.Размер фонда оплаты труда Центра определяется комитетом по образованию Администрации района (далее - Комитет) в соответствии с утвержденным нормативом и может быть увеличен при увеличении стоимости единицы муниципальной услуги.

2.4.Фонд оплаты труда Центра делится на фонд оплаты труда работников и отчисления в централизованный фонд стимулирования руководителй и рассчитывается по формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{центра}} = \text{ФОТ}_{\text{р}} + \text{ФОТ}_{\text{цет}}, \text{ где:}$$

ФОТ центра - фонд оплаты труда Центра;

ФО Г<sub>р</sub> - фонд оплаты труда работников;

ФОТ<sub>цет</sub> - отчисление в централизованный фонд стимулирования руководителей образовательных учреждений.

2.5.Централизованный фонд стимулирования руководителей Центра формируется Комитетом. Формирование централизованного фонда осуществляется по следующей формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{цет}} = \text{ФОТ}_{\text{МБОУ}} \times \text{Ц}, \text{ где:}$$

Ц - централизуемая доля фонда оплаты труда, размер которой устанавливается Комитетом (рекомендуемая доля «Ц» 1% от фонда оплаты труда).

Распределение централизованного фонда стимулирования руководителей устанавливается в соответствии с Положением о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат директору Центра, утвержденным приказом Комитета.

### 3. Распределение фонда оплаты труда Центра

3.1.При распределении фонда оплаты труда в Центра выделяются части, направляемые:

на оплату труда административно-управленческого персонала (фонд оплаты труда административно-управленческого персонала: Директор);

на оплату труда педагогических работников, непосредственно обеспечивающих реализацию услуги дополнительного образования (фонд оплаты труда педагогического персонала: методист, педагог дополнительного образования);

на оплату труда категорий работников обслуживающего

персонала (фонд оплаты труда обслуживающего персонала: рабочий, уборщик служебных помещений);

на оплату компенсационной части фонда оплаты труда: выплаты за работу в особых условиях, оплату за выполнение обязанностей временно отсутствующего работника во время повышения квалификации или учебного отпуска, работ) за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, выходные и рабочие дни, ночное время и другие выплаты в размерах, установленных законодательством Российской Федерации.

3.2. Директор Центра формирует и утверждает штатное расписание учреждения в пределах базовой части фонда оплаты труда. При этом доля фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего образовательный процесс, в базовой части фонда оплаты труда устанавливается Центром самостоятельно, но не менее фактического размера указанной доли за предыдущий финансовый год.

Рекомендуемое оптимальное соотношение доли базовой части фонда оплаты труда Центра, направляемой на формирование заработной платы административно-управленческого педагогического персонала, непосредственно осуществляющего воспитательно-образовательный процесс, и доли базовой части фонда оплаты труда, направляемой на формирование заработной платы иных работников учреждения - 90 % / 10 % и рассчитывается по формуле:

$ФОТ_{АУП.ПП} 85 \% + ФОТ_{УВИ.ОП} 10\% + ФОТ_{КОМП} 5\%$ , где:

$ФОТ_{АУП.ПП}$  – фонд оплаты труда административно-управленческого и педагогического персонала;

$ФОТ_{УВИ.ОП.ОН}$  – фонд оплаты труда учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала;

$ФОТ_{КОМП}$  – фонд оплаты труда на осуществление выплат компенсационного характера.

3.3. Фонд оплаты труда работников Центра состоит из базовой части и стимулирующей части и рассчитывается по формуле:

$ФОТ_p = ФОТ_b + ФОТ_{ст}$ , где:

$ФОТ_p$  – базовая часть фонда оплаты труда;

$ФОТ_{ст}$  – стимулирующая часть фонда оплаты труда.

Рекомендуемое соотношение базовой и стимулирующей части для фонда оплаты труда административно-управленческого и педагогического персонала: 80% и 20% соответственно.

3.4. Базовая часть фонда оплаты труда административно-управленческого и педагогического персонала (далее - базовый оклад) составляет гарантированный оклад работника и состоит из общей и специальной частей.

Общая часть базового оклада рассчитывается исходя из минимального размера оплаты труда (без учета районного коэффициента) с применением повышающих коэффициентов за квалификационную категорию, образование, стаж педагогической деятельности и квалификационно - профессиональную группу занимаемой должности.

Специальная часть включает выплаты за почетное звание и отраслевые награды, работу в сельской местности.

#### 4. Расчет базового оклада педагогического работника

4.1. Размер базового оклада педагогических работников рассчитывается по формуле:

$BO = MPOТ \times K_{общ} \times K_{спец} + ML$ , где:

BO - размер базового оклада педагогического работника:

MPOТ - минимальный размер оплаты труда, установленный федеральным законом без учета районного коэффициента;

$K_{общ}$  - коэффициенты общей части базового оклада;

$K_{спец}$  - коэффициенты специальной части базового оклада;

ML - компенсация за методическую литературу

4.2. Размер коэффициентов общей части базового оклада педагогических работников рассчитывается по формуле:

$K_{общ} = A \times O \times C + G$ , где:

A - коэффициент квалификации; (11- 1,05; 1 — 1,1; Выс — 1,15)

O - коэффициент образования; (выс -1,1; Ср-спец - 1,05)

C - коэффициент стажа; (до 5 лет-1,0; 5-10-1,05; 10-15-1,1; 15 и более- 1.15)

G — коэффициент группы должностей педагогических работников.

4.2.1. Коэффициент квалификации педагогических работников определяется в соответствии с уровнем квалификационной категории (приложение 1 к настоящей Методике).

4.2.3. Коэффициент образования работников Центра определяется в соответствии с уровнем образования (приложение 2 к настоящей Методике).

4.2.4. Коэффициент стажа определяется согласно педагогическому стажу работника (приложение 3 к настоящей Методике).

Коэффициент группы должностей педагогических работников определяется в соответствии с профессионально-квалификационными группами (приложение 4 к настоящей Методике).

4.3. Размер коэффициентов специальной части базового оклада, отражающий общественное признание высокого качества работы, рассчитывается по формуле:

$K_{спец} = P_{сз} \times K_c \times PK$ , где:

$P_{сз}$  — повышающий коэффициент с учетом ученой степени по

профилю образовательного учреждения, почетного звания или отраслевой награды:

1,1 - за отраслевые награды и почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный» (при условии соответствия профилю деятельности учреждения или профессиональной деятельности).

Для педагогических работников, награжденных отраслевыми наградами: нагрудным знаком «Почетный работник общего образования

Российской Федерации» или значком «Отличник народного просвещения» может устанавливаться повышающий коэффициент в размере до 1,05 за счет средств специальной части фонда оплаты труда.

При наличии у педагогического работника нескольких оснований (почетное звание, отраслевая награда) применяется один из повышающих коэффициентов (максимальный).

$K_c$  - коэффициент специфики местности (за работу в сельской местности - 1,25);

• РК - районный коэффициент (за работу в особых климатических условиях - 1,15).

4.4. Месячная заработная плата педагогических работников определяется путем умножения размеров базовых окладов, установленных с учетом коэффициентов общей части, а также повышений по основаниям, указанным в специальной части на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на нагрузку, установленную за норму часов педагогической работы в неделю.

4.5. За выполнение дополнительной работы, не входящей в круг обязанностей педагогических работников Центра директором в соответствии с действующим законодательством устанавливаются доплаты за увеличение объема выполняемой работы в пределах средств, выделенных учреждению на оплату труда.

4.6. При расчете заработной платы работников Центра может применяться коэффициент выравнивания, который учитывает отклонение уровня заработной платы до перехода на НСОТ и после перехода на НСОТ.

## 5. Расчет стимулирующей части оплаты труда педагогического работника

5.1. Стимулирующие выплаты педагогическим работникам устанавливаются в соответствии с Положением об оценке качества работы педагогов Центра при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.

5.2. Стимулирующие выплаты по результатам труда

распределяются директором Центра по согласованию с органом самоуправления Центра в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда и максимальными размерами для конкретного работника не ограничиваются.

5.3.Решение об установлении стимулирующих выплат оформляется приказом директора Центра.

5.4.Для увеличения фонда стимулирования работников директор Центра вправе использовать до 50% ежегодного объема средств доходов от приносящей доход деятельности (за исключением спонсорской помощи).

## 6. Порядок и условия оплаты труда работников обслуживающего персонала

6.1.Заработная плата работников обслуживающего персонала состоит из базовой части и стимулирующих выплат.

Базовая часть состоит из ставок и выплат компенсационного характера.

Стимулирующий фонд может быть увеличен за счет экономии фонда оплаты труда, в том числе за счет оптимизации численности работников.

6.2.Размеры рекомендуемых базовых ставок обслуживающего персонала Центра устанавливаются согласно приложению 5 к настоящей Методике. Размер оплаты труда не может быть менее установленного действующим законодательством минимального размера оплаты труда.

6.3.В числе стимулирующих выплат устанавливается надбавка за качество выполняемых работ с учетом качественных показателей деятельности работника в целях его материальной заинтересованности в конечных результатах работы.

6.4.Размеры и условия стимулирующих выплат обслуживающему персоналу Центра устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

6.5.Стимулирующие выплаты по результатам труда распределяются директором Центра по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации, а при его отсутствии - с учетом мнения представительного органа работников в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда и максимальными размерами для конкретного работника не ограничиваются.

6.6.Решение об установлении стимулирующих выплат обслуживающему персоналу оформляется приказом директора Центра.

6.7.Если работник не отработал норму рабочего времени, начисление заработной платы производится пропорционально

отработанному времени.

## 7. Расчет оклада руководи теля МБОУ ДОД

7.1.Заработная плата директора Центра состоит из оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

7.2.Заработная плата директора не должна превышать пятикратный размер начисленной средней заработной платы работников Центра.

7.3.Размер оклада директора Центра устанавливается с учетом группы по оплате труда руководителей в соответствии с постановлением Администрации Петропавловского района от 24.10.2008 № 28В «Об утверждении Положения о порядке отнесения муниципальных образовательных учреждений к группам по оплате труда руководителей».

7.4.Оклад директора Центра рассчитывается по формуле:

$BO = MPOТ \times A \times O \times C \times \Gamma \times П_{сз} \times K_p \times K_c \times PK + ML$ , где:

BO — размер базового оклада директора;

MPOТ — минимальный размер оплаты труда, установленный Федеральным законом без учета районного коэффициента;

A - коэффициент квалификации;

O - коэффициент образования;

C - коэффициент стажа (руководи теля);

Г - коэффициент группы должностей педагогических работников;

П<sub>сз</sub> - повышающий коэффициент с учетом ученой степени по профилю образовательного учреждения, почетного звания или отраслевой награды;

K<sub>p</sub> - коэффициент оплаты труда руководителя в зависимости от отнесения муниципальных учреждений по группам (устанавливается приказом Комитета);

K<sub>c</sub> - коэффициент специфики местности (за работу в сельской местности - 1,25);

ML — компенсация за методическую литературу

PK - районный коэффициент (за работу в особых климатических условиях - 1,15).

7.5.Выплаты компенсационного характера для директора осуществляются из специальной части фонда оплаты труда административно-управленческого персонала в порядке, установленном для педагогического персонала МБОУ действующим законодательством.

7.6.В трудовом договоре с руководителем Центра могут быть предусмотрены дополнительные выплаты за счет средств,

получаемых от приносящей доход деятельности. Размер и порядок выплат определяет Комитет и устанавливает их в трудовом договоре с руководителем.

7.7. При расчете заработной платы работников Центра может применяться коэффициент выравнивания, который учитывает отклонение уровня заработной платы до перехода на I СО'І' и после перехода на НСОТ.

## 8. Полномочия директора Центра

8.1. Директор Центра в пределах фонда оплаты труда, без учета фонда на стимулирующие выплаты:

утверждает структуру и штатную численность учреждения;

устанавливает объем работ, нормы труда, нормы выработки работников на каждом рабочем месте, если они не установлены федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права;

определяет размеры окладов, размер выплат компенсационного и стимулирующего характера;

устанавливает нормированные задания работникам с повременной оплатой труда и оплату труда за фактически выполненный объем работ.

8.2. Директор Центра использует экономию фонда оплаты труда при проведении мероприятий по оптимизации численности работников на увеличение заработной платы работникам.

## 9. Заключительные положения

9.1. В случае недостаточности средств базовой части фонда оплаты труда на выплату окладов педагогическому или обслуживающему персоналу, на эти цели могут направляться средства из стимулирующей части фонда оплаты труда.

9.2. В случае образования экономии заработной платы в Центра средства направляются на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда.

9.3. В случае повышения действующим законодательством заработной платы оклад педагогического работника увеличивается в установленном размере и в пределах средств, предусмотренных в муниципальном бюджете на текущий год.

Приложение 1  
к Методике формирования и распределения фонда оплаты труда муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Петропавловский районный Центр детского творчества»

### КОЭФФИЦИЕНТЫ

квалификации педагогических и административно-управленческих работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Петропавловский районный Центр детского творчества»

Квалификационная категория	Коэффициент
11 квалификационная категория	1,05
1 квалификационная категория	1,1
Высшая квалификационная категория	1,15

Приложение 2  
к Методике формирования и распределения фонда оплаты труда муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Петропавловский районный Центр детского творчества»

### КОЭФФИЦИЕНТЫ

образования педагогических и административно-управленческих муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Петропавловский районный Центр детского творчества»

Уровень образования	Коэффициент
Высшее профессиональное образование	1,1
Среднее профессиональное образование	1,05
Начальное профессиональное образование	1,02
Среднее (полное) общее образование	1,0

Приложение 3  
к Методике формирования и распределения фонда оплаты труда муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Петропавловский районный Центр детского творчества»

КОЭФФИЦИЕНТЫ  
стажа педагогических и административно-управленческих  
муниципального бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного образования детей «Петропавловский районный  
Центр детского творчества»

Стаж педагогической работы	Коэффициент
Стаж педагогической работы до 5 лет	1,0
Стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	1,05
Стаж педагогической работы от 10 до 15 лет	1,1
Стаж педагогической работы от 15 лет и более	1,15

Приложение 4  
к Методике формирования и распределения фонда оплаты труда муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Петропавловский районный Центр детского творчества»

**КОЭФФИЦИЕНТЫ**  
квалификационно-профессиональных групп должностей педагогических и административно-управленческих муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Петропавловский районный Центр детского творчества»

Группа	Должность	Коэффициент
1	Педагог дополнительного образования, методист, педагог-организатор	1,05
11	Директор	1,25

Приложение 5  
к Методике формирования и распределения фонда оплаты труда муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Петропавловский районный Центр детского творчества»

Размеры рекомендуемых базовых окладов (ставок) обслуживающего персонала муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Петропавловский районный Центр детского творчества»

№п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер рекомендуемых базовых окладов
1		3	4
1	Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных рабочих	профессии рабочих первого уровня	
1	1	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту	2 640 - 3 000
1	1	уборщик служебных помещений	2 400