

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОПАВЛОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.08.2014 № 296

с. Петропавловское

Об упорядочении оплаты труда руководителей и специалистов централизованных бухгалтерий при структурных подразделениях Администрации района

В связи с изменением законодательства Алтайского края, в целях упорядочения оплаты труда руководителей и специалистов централизованных бухгалтерий при структурных подразделениях Администрации района ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

Единую схему размеров должностных окладов руководителей и специалистов централизованных бухгалтерий при структурных подразделениях Администрации района (приложение №1);

Положение об оплате труда руководителей и специалистов централизованных бухгалтерий при структурных подразделениях Администрации района (приложение № 2).

2. Установить фонд оплаты труда руководителей и специалистов централизованных бухгалтерий при структурных подразделениях Администрации района в размере не более 40 должностных окладов в расчете на год.

3. Признать утратившим силу постановления Администрации района: от 22.02.2006 № 42 «Об упорядочении оплаты труда руководителей и специалистов централизованных бухгалтерий при структурных подразделениях администрации района»;

от 04.06.2008 № 160 «О внесении дополнений в постановление администрации района № 42 от 22.02.2006 «Об упорядочении оплаты труда руководителей и специалистов централизованных бухгалтерий при структурных подразделениях администрации района»;

от 30.12.2011 № 507 «О внесении изменений в Положение об оплате труда руководителей и специалистов централизованных бухгалтерий при структурных подразделениях администрации района, утвержденное постановлением Администрации района от 22.02.2006 № 42».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения возникшие с 01.08.2014.

6. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Петропавловский район Алтайского края.

Глава Администрации района

С.В. Козликин

Приложение № 1
к постановлению Администрации
района от 14.08.2014 № 296

ЕДИНАЯ СХЕМА
размеров должностных окладов руководителей и специалистов
централизованных бухгалтерий при структурных подразделениях
Администрации района

Наименование должностей	Размер должностного оклада, руб.
Главный бухгалтер	4470
Ведущие: бухгалтер, экономист, специалист по информационным технологиям	3129
Бухгалтер, экономист I категории, специалист по информационным технологиям	2683
Бухгалтер, экономист II категории, специалист по информационным технологиям	2236
Бухгалтер, экономист	1788

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда руководителей и специалистов централизованных бухгалтерий при структурных подразделениях Администрации района

1. Оплата труда руководителей и специалистов централизованных бухгалтерий при структурных подразделениях Администрации района состоит из должностного оклада, надбавок к должностному окладу за сложность, напряженность и высокие достижения в труде, ежемесячного премирования по результатам работы.

2. Размер должностного оклада руководителей и специалистов централизованных бухгалтерий при структурных подразделениях Администрации района определяется в соответствии с Единой схемой должностных окладов руководителей и специалистов централизованных бухгалтерий при структурных подразделениях Администрации района руководителем соответствующего структурного подразделения Администрации района, наделенным правом приема и увольнения с работы.

3. Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде устанавливается в размере до 50 процентов должностного оклада.

4. Ежемесячная премия по результатам работы выплачивается в процентах от должностного оклада в размере до 125 процентов.

5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в размерах:

при стаже работы от 1 года до 5 лет – 10 процентов должностного оклада;

при стаже работы от 5 лет до 10 лет – 15 процентов должностного оклада;

при стаже работы от 10 лет до 15 лет – 20 процентов должностного оклада;

при стаже работы от 15 лет и выше – 30 процентов должностного оклада.

Надбавка к должностному окладу за выслугу лет выплачивается со дня возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

6. Руководителям и специалистам централизованных бухгалтерий при структурных подразделениях Администрации района выплачивается материальная помощь в размере двух должностных окладов в год.

7. На все начисления заработной платы устанавливается районный коэффициент в размере 15 %.

8. Условия выплаты ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде, а также ежемесячной премии по ре-

зультатам работы устанавливаются руководителями соответствующих структурных подразделений Администрации района.

9. Оплата труда указанной категории работников производится в пределах установленного фонда оплаты труда руководителей и специалистов централизованных бухгалтерий при структурных подразделениях Администрации района. Фонд оплаты труда ежегодно определяется в соответствии с требованиями, установленными краевым законодательством, в соответствии со штатным расписанием, которое утверждается руководителями соответствующих структурных подразделений.