

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОПАВЛОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.09.2015 № 242

с. Петропавловское

О контроле за соответствием
расходов лиц, замещающих
должности муниципальной
службы Администрации
Петропавловского района, и
иных лиц их доходам

В соответствии с подпунктом 1.2 пункта 1 статьи 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о контроле за соответствием расходов лиц, замещающих должности муниципальной службы Администрации Петропавловского района, и иных лиц их доходам.

2. Установить, что обязанность по предоставлению сведений о расходах лицами, замещающими должности муниципальной службы Администрации Петропавловского района, и руководителями муниципальных учреждений, организаций и их супруги (супруга), несовершеннолетних детей возникает в отношении сделок, совершенных с 1 января 2013 года.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Петропавловский район Алтайского края и на официальном сайте Администрации Петропавловского района.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации района

С.В. Козликин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации
Петропавловского района
от 15.09.2015 № 242

ПОЛОЖЕНИЕ

о контроле за соответствием расходов лиц, замещающих должности муниципальной службы Администрации Петропавловского района, и иных лиц их доходам

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с подпунктом 1.2 пункта 1 статьи 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", регулирует вопросы осуществления контроля за соответствием расходов: 1.1.

лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе и лиц, замещающих должности муниципальной службы Администрации Петропавловского района, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

1.2. руководителей муниципальных учреждений, организаций, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

1.3. супруг (супругов) и несовершеннолетних детей лиц, замещающих (занимающих) должности, указанные в подпункте 1.1 и 1.2 настоящего пункта.

2. Лицо, замещающее (занимающее) одну из должностей, указанных в пункте 1 настоящего Положения, обязано ежегодно в сроки, установленные для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости,

транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

3. Сведения, указанные в пункте 2 настоящего Положения, представляются в порядке и сроки, установленные постановлением Администрации Петропавловского района от 09.04.2015 № 117 «Об утверждении Положения о предоставлении гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы Администрации Петропавловского района Алтайского края и муниципальными служащими Администрации Петропавловского района Алтайского края сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», и постановлением от 27.03.2013 № 103 «О соблюдении лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального (автономного, бюджетного, казенного) учреждения, а также руководителями муниципальных (автономных, бюджетных, казенных) учреждений части четвертой статьи 275 Трудового кодекса РФ» для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460.

4. Основанием для принятия решения об осуществлении контроля за расходами лица, замещающего (занимающего) одну из должностей, указанных в пункте 1 настоящего Положения, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является достаточная информация о том, что данным лицом, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) на общую сумму, превышающую общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду. Указанная информация в письменной форме может быть представлена:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления, работниками (сотрудниками) подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений и должностными лицами органов местного самоуправления;

2) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом

иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

3) Общественной палатой Алтайского края;

4) средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для принятия решения об осуществлении контроля за расходами лиц, замещающих (занимающих) должности, указанные в пункте 1 настоящего Положения, а также за расходами их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей.

6. Глава Администрации района уведомляет о принятом решении лиц, указанных в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего Положения.

7. Руководитель структурного подразделения Администрации района уведомляет о принятом решении лиц, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего Положения.

8. Контроль за расходами лица, замещающего (занимающего) одну из должностей, указанных в 1 настоящего Положения, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей включает в себя:

1) истребование от данного лица сведений:

а) о его расходах, а также о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду;

б) об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, указанная в подпункте "а" настоящего пункта;

2) проверку достоверности и полноты сведений, предусмотренных пунктом 2 и пунктом 4 настоящего Положения;

3) определение соответствия расходов данного лица, а также расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) их общему доходу.

9. Глава Администрации района принимает решение об осуществлении контроля за расходами лиц, замещающих должности, указанные в подпункте 1 пункта 1 настоящего Положения, отдельно в отношении каждого такого лица и оформляется в письменной форме.

10. Решение об осуществлении контроля за расходами лиц, занимающих должности, указанные в подпункте 2 пункта 1 настоящего

Положения, назначение на которые и освобождение от которых принимается руководителем структурного подразделения Администрации района, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, осуществляются отдельно в отношении каждого такого лица и оформляется в письменной форме.

11. Подразделение кадровой службы Администрации района по профилактике коррупционных и иных правонарушений осуществляет контроль за расходами лиц, замещающих должности, указанные в подпункте 1 пункта 1 настоящего Положения, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

12. Руководитель структурного подразделения Администрации района, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в соответствующем структурном подразделении Администрации района, осуществляет контроль за расходами лиц, занимающих должности, указанные в подпункте 2 пункта 1 настоящего Положения, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

13. Подразделения либо должностные лица, указанные в пункте 9 и пункте 10 настоящего Положения (далее - подразделения и должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений), не позднее чем через два рабочих дня со дня получения решения об осуществлении контроля за расходами лица, замещающего (занимающего) одну из должностей, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 1 настоящего Положения, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, обязаны уведомить его в письменной форме о принятом решении и о необходимости представить сведения, предусмотренные пунктом 2 настоящего Положения. В уведомлении должна содержаться информация о порядке представления и проверки достоверности и полноты этих сведений. В случае если лицо, замещающее (занимающее) одну из должностей, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 1 настоящего Положения, обратилось с ходатайством в соответствии с подпунктом 3 пункта 20 настоящего Положения, с данным лицом в течение семи рабочих дней со дня поступления ходатайства (в случае наличия уважительной причины - в срок, согласованный с данным лицом) проводится беседа, в ходе которой должны быть даны разъяснения по интересующим его вопросам.

14. Проверка достоверности и полноты сведений, предусмотренных пунктом 2 и пунктом 4 настоящего Положения, осуществляется подразделениями или должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений, самостоятельно или путем направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, о предоставлении имеющейся у них информации о доходах, расходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, представившего такие сведения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

15. Сведения, предусмотренные и пунктом 2 и пунктом 4 настоящего Положения и представленные в соответствии с настоящим Положением, относятся к информации ограниченного доступа.

16. Не допускается использование сведений, предусмотренных пунктом 2 и пунктом 4 настоящего Положения и представленных в соответствии с настоящим Положением, для установления либо определения платежеспособности лица, представившего такие сведения, а также платежеспособности его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений, религиозных и иных организаций либо в пользу физических лиц.

17. Лица, виновные в разглашении сведений, предусмотренных пунктом 2 и пунктом 4 настоящего Положения и представленных в соответствии с настоящим Положением, либо в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

18. Представленные в соответствии с настоящим Положением сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего (занимающего) одну из должностей, указанных в пункте 1 настоящего Положения, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, размещаются на официальном сайте Администрации Петропавловского района в порядке, определяемом постановлением Администрации района от 31.03.2014 № 149 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, установленных в Администрации Петропавловского района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне и о защите персональных данных.

19. Лицо, замещающее (занимающее) одну из должностей, указанных в пункте 1 настоящего Положения, в связи с осуществлением контроля за его расходами, а также за расходами его

супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, обязано представлять сведения, предусмотренные пунктом 4 настоящего Положения.

20. Лицо, замещающее (занимающее) одну из должностей, указанных в пункте 1 настоящего Положения, в связи с осуществлением контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей вправе:

1) давать пояснения в письменной форме:

а) в связи с истребованием сведений, предусмотренных пунктом 4 настоящего Положения;

б) в ходе проверки достоверности и полноты сведений, предусмотренных пунктом 2 и пунктом 4 настоящего Положения, и по ее результатам;

в) об источниках получения средств, за счет которых им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми совершена сделка, указанная в подпункте "а" части 1 настоящего пункта Положения;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться с ходатайством в орган, подразделение или к должностному лицу, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, о проведении с ним беседы по вопросам, связанным с осуществлением контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Ходатайство подлежит обязательному удовлетворению.

21. Лицо, замещающее (занимающее) одну из должностей, указанных в пункте 1 настоящего Положения, на период осуществления контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей может быть в установленном порядке отстранено от замещаемой (занимаемой) должности на срок, не превышающий шестидесяти дней со дня принятия решения об осуществлении такого контроля. Указанный срок может быть продлен до девяноста дней лицом, принявшим решение об осуществлении контроля за расходами. На период отстранения от замещаемой (занимаемой) должности денежное содержание (заработная плата) по замещаемой (занимаемой) должности сохраняется.

22. Подразделения и должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений, обязаны:

1) осуществлять анализ поступающих в соответствии с настоящим Положением и Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего (занимающего) одну из должностей, указанных в пункте 1 настоящего Положения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

2) принимать сведения, представляемые в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения.

23. Подразделения и должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений, при осуществлении контроля за расходами лица, замещающего (занимающего) одну из должностей, указанных в пункте 1 настоящего Положения, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей обязаны:

1) истребовать от данного лица сведения, предусмотренные пунктом 2 настоящего Положения;

2) провести с ним беседу в случае поступления ходатайства, предусмотренного подпунктом 3 пункта 20 настоящего Положения.

24. Подразделения и должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений, при осуществлении контроля за расходами лица, замещающего (занимающего) одну из должностей, указанных в пункте 1 настоящего Положения, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей вправе:

1) проводить по своей инициативе беседу с данным лицом;

2) изучать поступившие от данного лица дополнительные материалы;

3) получать от данного лица пояснения по представленным им сведениям и материалам;

4) направлять в установленном порядке запросы в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации об имеющейся у них информации о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера данного лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также об источниках получения расходовемых средств;

5) наводить справки у физических лиц и получать от них с их согласия информацию.

25. Информация о результатах осуществления контроля за расходами лица, замещающего (занимающего) одну из должностей, указанных в пункте 1 настоящего Положения, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляется подразделением или должностным лицом, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений, лицу, принявшему решение об осуществлении контроля за расходами.

26. Лицо, принявшее решение об осуществлении контроля за расходами лица, замещающего (занимающего) одну из должностей, указанных в пункте 1 настоящего Положения, а также за расходами

его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, может предложить комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Петропавловского района и её структурных подразделений и урегулированию конфликта интересов рассмотреть результаты, полученные в ходе осуществления контроля за расходами, на ее заседании.

27. Лицо, принявшее решение об осуществлении контроля за расходами лица, замещающего (занимающего) одну из должностей, указанных в пункте 1 настоящего Положения, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей вносит в случае необходимости предложения о применении к такому лицу мер юридической ответственности и (или) о направлении материалов, полученных в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

28. Глава Администрации района, руководитель структурного подразделения Администрации района при принятии решения о применении к лицу, замещающему (занимающему) одну из должностей, указанных в пункте 1 настоящего Положения, мер юридической ответственности вправе учесть в пределах своей компетенции рекомендации соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Петропавловского района и её структурных подразделений и урегулированию конфликта интересов.

29. Подразделение или должностное лицо, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений, направляет информацию о результатах, полученных в ходе осуществления контроля за расходами лица, замещающего (занимающего) одну из должностей, указанных в пункте 1 настоящего Положения, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, с письменного согласия лица, принявшего решение об осуществлении контроля за расходами, в органы и организации (их должностным лицам), политическим партиям и общественным объединениям, в Общественную палату Алтайского края и средства массовой информации, которые предоставили информацию, явившуюся основанием для осуществления контроля за расходами, с соблюдением законодательства Российской Федерации о защите персональных данных и одновременно уведомляет об этом лицо, замещающее (занимающее) одну из должностей, указанных в пункте 1 настоящего Положения.

30. Невыполнение лицом, замещающим (занимающим) одну из должностей, указанных в пункте 1 настоящего Положения, обязанностей, предусмотренных пунктом 2 и пунктом 19 настоящего Положения, является правонарушением.

31. Лицо, совершившее правонарушение, предусмотренное пунктом 30 настоящего Положения, подлежит в установленном порядке освобождению от замещаемой (занимаемой) должности, увольнению с муниципальной службы, с работы руководителя муниципального учреждения, организации.

32. В случае, если в ходе осуществления контроля за расходами лица, замещающего (занимающего) одну из должностей, указанных в пункте 1 настоящего Положения, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей выявлены обстоятельства, свидетельствующие о несоответствии расходов данного лица, а также расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их общему доходу, материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в трехдневный срок после его завершения направляются лицом, принявшим решение об осуществлении контроля за расходами, в органы прокуратуры Российской Федерации.