

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕТРОПАВЛОВСКИЙ РАЙОН
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.01.2026 № 6

с. Петропавловское

Об утверждении Положения о
территориальном управлении
Администрации муниципального
округа Петропавловский район
Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Алтайского края от 07.05.2025 № 29-ЗС «Об объединении всех поселений, входящих в состав Петропавловского района Алтайского края, и создании муниципального образования муниципальный округ Петропавловский район Алтайского края», решением Совета депутатов муниципального округа Петропавловский район Алтайского края от 19.12.2025 № 49 «Об утверждении структуры Администрации муниципального округа Петропавловский район Алтайского края», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о территориальном управлении Администрации муниципального округа Петропавловский район Алтайского края.

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального округа Петропавловский район Алтайского края, разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу со дня его принятия распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

Глава муниципального округа

С.В. Козликин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
муниципального округа
Петропавловский район
Алтайского края
от 12.01.2026 № 6

ПОЛОЖЕНИЕ

о территориальном управлении Администрации муниципального округа
Петропавловский район Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Территориальное управление Администрации муниципального округа Петропавловский район Алтайского края (далее – Территориальное управление) является структурным подразделением Администрации муниципального округа Петропавловский район Алтайского края (далее – Администрации муниципального округа) и осуществляет отдельные функции и полномочия в населенных пунктах, входящих в состав территории муниципального округа Петропавловский район Алтайского края

1.2. Территориальное управление создается для обеспечения управления и осуществления исполнительно-распорядительных функций в пределах административных границ следующих населенных пунктов муниципального образования муниципальный округ Петропавловский район Алтайского края (далее - подведомственная территория): село Алексеевка, село Антоньевка, село Зеленый Дол, село Камышенка, село Николаевка, село Новообинка, село Паутово, село Петропавловское, село Соловьяха.

1.2. Правовой статус, полномочия, порядок деятельности территориального управления определяется настоящим Положением о территориальном управлении Администрации муниципального округа Петропавловский район Алтайского края (далее - Положение).

1.3. Полное наименование: Территориальное управление Администрации муниципального округа Петропавловский район Алтайского края.

Краткое наименование: Территориальное управление.

1.4. Место нахождения и юридический адрес: 659660, Алтайский край, Петропавловский район, с. Петропавловское, ул. Ленина, д. 46

1.5. В своей деятельности Территориальное управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами Алтайского края, Уставом муниципального образования муниципальный округ Петропавловский район Алтайского края, решениями Совета депутатов муниципального округа Петропавловский район Алтайского края, постановлениями и

распоряжениями Администрации муниципального округа Петропавловский район Алтайского края, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

1.6. Территориальное управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Администрации муниципального округа Петропавловский район Алтайского края (далее Администрация муниципального округа в соответствующем падеже), органами местного самоуправления муниципального образования муниципальный округ Петропавловский район Алтайского края, с органами государственной власти и органами территориального общественного самоуправления, организациями, действующими на территории муниципального образования муниципальный округ Петропавловский район Алтайского края и гражданами.

1.7. Структура и штатная численность Территориального управления определяется штатным расписанием Администрации муниципального округа. Территориальное управление состоит из начальника управления, заведующих отделами территориального управления и ведущих специалистов отделов территориального управления.

1.8. Функции и полномочия специалистов территориального управления определяются должностными инструкциями. Назначение и освобождение от должности сотрудников территориального управления, применение к ним мер дисциплинарного воздействия и поощрения осуществляются главой муниципального округа.

2. Цели и задачи Территориального управления

2.1. Основными целями деятельности Территориального управления являются:

2.1.1. Создание условий для осуществления деятельности Администрации муниципального округа на подведомственной территории, обеспечение взаимодействия Администрации муниципального округа и жителей, проживающих на подведомственной территории.

2.1.2. Эффективное решение вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения на подведомственной территории.

2.1.3. Выполнение части полномочий Администрации муниципального округа, направленных на создание благоприятных условий жизнедеятельности и удовлетворение потребностей населения на подведомственной территории.

2.1.4. Участие в обеспечении и контроле за реализацией основных направлений единой социально-экономической политики Администрации муниципального округа на подведомственной территории.

2.2. Основными задачами Территориального управления являются:

2.2.1. Реализация полномочий, закрепленных за Территориальным управлением.

2.2.2. Обеспечение прав граждан на участие в решении вопросов местного значения.

3. Функции и полномочия Территориального управления

3.1. К функциям и полномочиям территориального управления относится участие в реализации вопросов местного значения муниципального округа, предусмотренных ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в пределах компетенции Территориального отдела):

3.2. В области благоустройства:

3.2.1. участвует в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, вывозу, твердых коммунальных отходов в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального округа Петропавловский район Алтайского края (далее – правовые акты муниципального округа);

3.2.2. участвует в организации благоустройства и озеленения территории населенных пунктов муниципального округа Петропавловский район Алтайского края (далее - муниципальный округ) в соответствии с правовыми актами муниципального округа;

3.2.3. вносит предложения при разработке Правил благоустройства территории муниципального округа и внесения в них изменений;

3.2.4. ведет учет личных подсобных хозяйств на подведомственной территории;

3.2.5. оказывает содействие в реализации мер, направленных на предупреждение возникновения и ликвидацию на территории населенных пунктов муниципального округа свалок отходов, размещенных на не отведенной для этих целей территории (несанкционированных свалок);

3.2.6. организует на территории населенных пунктов общественные обсуждения, проведение опросов среди населения по намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая способна нанести вред окружающей среде;

3.2.7. участвует в экологическом просвещении населения;

3.2.8. участвует в проведении гигиенических и противоэпидемиологических мероприятий на территории населенных пунктов муниципального округа;

3.2.9. оповещает собственников (нанимателей) индивидуальных жилых домов о сроках проведения мероприятий по благоустройству;

3.2.10. выдает разрешения на снос (пересадку) деревьев и кустарников в порядке, установленном правовыми актами муниципального округа;

3.2.11. осуществляет контроль за производством работ, связанных с разрытием грунта и (или) вскрытием дорожного покрытия при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций на территории населенных пунктов в порядке, установленном правовым актом муниципального округа;

3.2.12. вносит предложения по видам, объемам, срокам и местам проведения работ по благоустройству, озеленению, ремонту и содержанию

автомобильных дорог на территории населенных пунктов муниципального округа и (или) рассматривает и согласовывает направляемые проекты документов по планируемым видам, объемам, срокам и местам проведения работ по благоустройству, озеленению, ремонту и содержанию автомобильных дорог на территории населенных пунктов, а также вносит в них предложения в случаях и в порядке, установленных правовыми актами муниципального округа;

3.2.13. участвует в организации деятельности по содержанию дорог местного значения на подведомственной территории;

3.2.14. вносит в отраслевой орган местного самоуправления предложения по организации дорожного движения на подведомственной территории;

3.2.15. согласовывает акты выполненных работ по благоустройству, озеленению, ремонту и содержанию автомобильных дорог на территории населенного пункта в случаях и в порядке, предусмотренных правовыми актами муниципального округа и (или) муниципальными контрактами;

3.2.16. осуществляет взаимодействие с контрольными, надзорными органами, организациями коммунального комплекса, организациями, осуществляющими управление многоквартирными домами, по устранению нарушений в части эксплуатации жилищного фонда и объектов инженерной инфраструктуры;

3.2.17. при возникновении аварийных ситуаций обеспечивает информирование соответствующих служб;

3.2.18. обеспечивает доведение до жителей, проживающих на подведомственной территории и организаций, информации о сроках ограничений (прекращения) оказания жилищно-коммунальной услуги и принимаемых мерах по устранению аварий;

3.2.19. участвует в осуществлении контроля за сроками проведения ремонтных работ на источниках тепловой энергии, тепловых, газовых и электрических сетях, сетях водоснабжения и водоотведения на подведомственной территории;

3.2.20. участвует в осуществлении контроля объектов организаций коммунального комплекса, расположенных на подведомственной территории, аварийно-диспетчерских служб за готовностью теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, отдельных категорий потребителей к отопительному периоду;

3.2.21. представляет в уполномоченный орган администрации муниципального округа заявки на отлов безнадзорных животных, обитающих на подведомственной территории;

3.2.22. участвует в организации ритуальных услуг, содержит места захоронения на территории населенного пункта;

3.2.23. обеспечивает в границах населенных пунктов, расположенных на территории муниципального округа организацию уличного освещения.

3.3. В области строительства, транспорта, земельных отношений и управления муниципальным имуществом:

3.3.1. вносит предложения при подготовке генерального плана населенного пункта, проекта планировки, проекта межевания территории населенного пункта;

3.3.2. участвует в мероприятиях отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального округа по осуществлению контроля на территории населенных пунктов за сохранностью и использованием муниципального имущества муниципального округа Петропавловский район Алтайского края (далее – муниципальное имущество), составляющего муниципальную казну;

3.3.3. вносит предложения по подбору земельных участков в целях реализации инвестиционных проектов на подведомственной территории;

3.3.4. принимает участие в обследовании земельных участков на подведомственной территории;

3.3.5. выявляет на территории населенных пунктов муниципального округа бесхозное и выморочное имущество и направляет данные сведения в отдел по управлению имуществом Администрации муниципального округа;

3.3.6. участвует в работе по благоустройству малых архитектурных форм на территории населенных пунктов муниципального округа по согласованию с Администрацией муниципального округа;

3.3.7. готовит предложения о присвоении наименований (переименовании) улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенном пункте;

3.3.8. осуществляет рассмотрение документов по вопросу присвоения адреса объектам адресации и готовит проект правового акта муниципального округа о присвоении (изменении, аннулировании) адреса объектам адресации, расположенным на территории населенных пунктов;

3.3.9. участвует в осуществлении мероприятий по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности муниципального округа Петропавловский район Алтайского края и расположенных на территории населенного пункта, участвует в охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории населенного пункта;

3.3.10. обеспечивает ведение похозяйственных книг, выдачу справок и выписок из похозяйственных книг, а также справок и выписок из архивных документов, находящихся на хранении в отделе территориального управления, и других справок, выдаваемых по заявлению граждан со сведениями со слов заявителя.

3.3.11. организует осуществление мероприятий по содержанию в порядке и благоустройству мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества, которые находятся на территории населенных пунктов;

3.3.12. представляет предложения о приватизации муниципального имущества, находящегося на территории населенного пункта, с обоснованием целесообразности приватизации;

3.3.13. вносит предложения в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории (наименование муниципального образования).

3.3.14. выявляет самовольно установленные и незаконно размещенные нестационарные торговые объекты на подведомственной территории и передает информацию о выявленных объектах уполномоченному органу администрации (наименование муниципального образования);

3.4. В области жилищных отношений:

3.4.1. участвует в организации электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, снабжения населения топливом;

3.4.2. вносит в отраслевой орган местного самоуправления предложения по организации систем электро-, газо-, тепло-, водоснабжению и водоотведению на подведомственной территории;

3.5. В области социально-культурного обслуживания населения, образования:

3.5.1. участвует в организации пропаганды культурно-исторического наследия, сохранении национальных традиций и обрядов на территории населенных пунктов;

3.5.2. участвует в координации работы муниципальных учреждений культуры, досуга, расположенных на территории населенных пунктов;

3.5.3. участвует в создании условий для оказания медицинской помощи населению на подведомственной территории;

3.5.4. участвует в проведении мероприятий в области образования, здравоохранения, культуры и других социально - значимых мероприятий;

3.5.5. участвует в создании условий для массового отдыха жителей и участвует в организации обустройства мест массового отдыха населения на территории населенных пунктов;

3.5.6. участвует в обеспечении организации и проведение мероприятий по работе с детьми и молодежью на территории населенных пунктов;

3.5.7. взаимодействует с ветеранскими и иными общественными организациями по вопросам патриотического воспитания подрастающего поколения на подведомственной территории.

3.6. В области развития физкультуры и спорта, молодежной политики:

3.6.1. участвует в обеспечении условий для развития на территории населенных пунктов физической культуры и массового спорта;

3.6.2. участвует в организации и создает условия проведения физкультурно-оздоровительных, спортивных, общественно- массовых мероприятий для населения;

3.6.3. оказывает содействие местным общественным молодежным и детским организациям и объединениям, расположенным на территории населенного пункта.

3.7. В области мобилизационной подготовки, мобилизации, гражданской и территориальной обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

3.7.1. участвует в пределах компетенции в осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на подведомственной территории;

3.7.2. обеспечивает принятие мер по подготовке и содержанию в готовности необходимых сил и средств для защиты населения, и подведомственной территории от чрезвычайных ситуаций;

3.7.3. организует и проводит мероприятия по организации безопасности населения в условиях чрезвычайной ситуации;

3.7.4. участвует в проведении мероприятий по гражданской и территориальной обороне;

3.7.5. обеспечивает своевременное оповещение и информирование населения, в том числе с использованием специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей, об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

3.7.6. участвует в организации и обеспечении первичных мер пожарной безопасности.

3.8. В области обеспечения законности, правопорядка, охраны прав и свобод граждан:

3.8.1. участвует в организации обеспечения общественного порядка, профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма;

3.8.2. участвует в организации обязательных и исправительных работ на территории населенных пунктов;

3.8.3. ведет учет отработанного времени лицами, которым назначено наказание в виде обязательных работ;

3.8.4. принимает участие в реализации и реализует предусмотренные законодательством Российской Федерации меры, связанные с проведением собраний, митингов, уличных шествий и демонстраций, организацией спортивных, зрелищных и других массовых общественных мероприятий;

3.8.5. участвует в реализации на территории населенного пункта положений законодательства Российской Федерации о воинской обязанности и военной службе, в части, возложенной на должностных лиц организаций по обеспечению исполнения гражданами воинской обязанности;

3.8.6. обеспечивает рассмотрение обращения граждан и юридических лиц, поступивших в Администрацию муниципального округа с целью подготовки информации для направления Администрацией муниципального округа ответов заявителям в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.8.7. рассматривает и дает ответы на обращения граждан и юридических лиц, поступившие в Администрацию муниципального округа, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.9. Иные функции:

3.9.1. участвует в реализации краевых программ, а также разработке и реализации муниципальных программ;

3.9.2. участвует в разработке и вносит предложения о внесении изменений в документы стратегического планирования муниципального округа и участвует в их реализации;

3.9.3. организует выполнение мероприятий, предусмотренных планами социально-экономического развития подведомственной территории;

3.9.4. привлекает население и организации к участию в социально-экономическом развитии подведомственной территории;

3.9.5. участвует в осуществлении контроля за исполнением муниципальных контрактов по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения на подведомственной территории;

3.9.6. разрабатывает и (или) участвует в подготовке проектов правовых актов муниципального округа по вопросам, входящим в компетенцию Территориального управления, замечаний и предложений по проектам правовых актов муниципального округа;

3.9.7. обеспечивает предоставление муниципальных услуг и исполнение муниципальных функций в сферах, относящихся к компетенции Территориального управления, в соответствии с административными регламентами, утвержденными муниципальными правовыми актами;

3.9.8. передает материалы, содержащие данные, указывающие на наличие события административного правонарушения и уголовно-наказуемого деяния в области охраны окружающей среды и природопользования, в соответствующие органы государственной власти;

3.9.9. участвует в осуществлении мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

3.9.10. организует на территории населенного пункта сбор статистических показателей, необходимых для решения вопросов местного значения;

3.9.11. организует праздничное оформление подведомственной территории;

3.9.12. участвует в подготовке и проведении выборов и референдумов, проводимых на территории муниципального округа, осуществляет организационно-техническое обеспечение избирательных кампаний;

3.9.13. организует работу с органами территориального общественного самоуправления, расположенными на территории населенного пункта, в установленном законодательством порядке;

3.9.14. участвует в деятельности различных комиссий, созданных Администрацией муниципального округа по вопросам, связанным с осуществлением функций Территориального управления;

3.9.15. организует и проводит прием населения, принимает по ним необходимые меры в пределах своей компетенции на подведомственной территории;

3.9.16. содействует созданию органов территориального общественного самоуправления, взаимодействует с органами территориального общественного самоуправления, общественными и иными некоммерческими организациями, религиозными объединениями, осуществляющими деятельность на подведомственной территории, по вопросам, отнесенным к компетенции Территориального управления;

3.9.17. осуществляет мониторинг общественного мнения, прогнозирует возможное обострение социальной напряженности, принимает профилактические меры по предупреждению конфликтов;

3.9.18. оказывает содействие депутатам муниципального округа Петропавловский район Алтайского края, избирательным комиссиям, комиссиям референдума в проведении на подведомственной территории референдумов, выборов должностных лиц, органов государственной власти и местного самоуправления;

3.9.19. осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством.

4. Права Территориального управления

Для исполнения своих функций и полномочий Территориальное управление вправе:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных, региональных органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципального округа, структурных подразделений Администрации муниципального округа документы и информацию, необходимые для решения вопросов, отнесенных к полномочиям территориального отдела.

4.2. Вносить заместителю главы Администрации муниципального округа предложения по совершенствованию работы Территориального управления, связанной с выполнением основных функций.

4.3. Посещать предприятия, муниципальные учреждения и получать от них документы и сведения, необходимые для исполнения полномочий, возложенных на отдел.

4.4. Проводить и принимать участие в совещаниях, семинарах, конференциях и прочих мероприятиях, отнесенных к полномочиям Территориального управления.

5. Организация деятельности Территориального управления

5.1. В состав Территориального управления входят следующие отделы:

5.1.1. Отдел по с. Алексеевка территориального управления Администрации муниципального округа Петропавловский район Алтайского края.

5.1.2. Отдел по с. Антоньевка территориального управления Администрации муниципального округа Петропавловский район Алтайского края.

5.1.3. Отдел по с. Зеленый Дол территориального управления Администрации муниципального округа Петропавловский район Алтайского края.

5.1.4. Отдел по с. Камышенка территориального управления Администрации муниципального округа Петропавловский район Алтайского края.

5.1.5. Отдел по с. Николаевка территориального управления Администрации муниципального округа Петропавловский район Алтайского края.

5.1.6. Отдел по с. Новообинка территориального управления Администрации муниципального округа Петропавловский район Алтайского края.

5.1.7. Отдел по с. Паутово территориального управления Администрации муниципального округа Петропавловский район Алтайского края.

5.1.8. Отдел по с. Петропавловское территориального управления Администрации муниципального округа Петропавловский район Алтайского края.

5.1.9. Отдел по с. Соловьяха территориального управления Администрации муниципального округа Петропавловский район Алтайского края.

5.2. Работу Территориального управления контролирует начальник территориального управления (далее – начальник управления).

5.3. Начальник управления осуществляет на основе персональной ответственности непосредственное руководство и обеспечение осуществления полномочий Территориального управления.

5.5. Начальник управления организует работу Территориального управления, решает иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации, Алтайского края, Уставом муниципального округа Петропавловский район Алтайского края, правовыми актами муниципального округа.

6. Сотрудники Территориального управления

6.1. Лица, замещающие должности муниципальной службы в Территориальном управлении являются муниципальными служащими.

6.2. В штатную численность Территориального управления могут включаться работники, замещающие должности, не являющиеся должностями муниципальной службы и лица, замещающие муниципальные должности муниципальной службы, которые являются муниципальными служащими.

6.3. Специалисты Территориального управления или лицо, временно исполняющие их обязанности, несут персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Территориальное управление

задач и функций, действия или бездействия, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан.