

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕТРОПАВЛОВСКИЙ РАЙОН
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.02.2026 № 56

с. Петропавловское

Об утверждении Положения о порядке взаимодействия Администрации муниципального округа Петропавловский район, муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями

В соответствии с пунктом 4 статьи 17.3 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2018 № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами (волонтерской) деятельности и добровольческими организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами (волонтерской) деятельности, добровольческими организациями», в целях повышения эффективности работы Администрации муниципального округа Петропавловский район Алтайского края, подведомственных муниципальных учреждений в развитии добровольчества (волонтерства) на территории муниципального округа Петропавловский район, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке взаимодействия Администрации муниципального округа Петропавловский район, муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями.

2. Постановление Администрации Петропавловского района от 10.04.2020 № 150 «Об утверждении Положения о порядке взаимодействия

Администрации Петропавловского района, муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями» считать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального округа Петропавловский район Алтайского края, разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа Петропавловский район Алтайского края в сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального округа Петропавловский район Анохину И. А.

Глава муниципального округа

С.В. Козликин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
муниципального округа
Петропавловский район
Алтайского края
от 16.02.2026 № 56 _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке взаимодействия Администрации муниципального округа
Петропавловский район, муниципальных учреждений с организаторами
добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими
(волонтерскими) организациями

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия Администрации муниципального округа Петропавловский район Алтайского края, муниципальных учреждений (далее соответственно – Администрация, учреждения, ведомства) с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями (далее соответственно – организаторы добровольческой деятельности, добровольческие организации) при осуществлении благотворительной, добровольческой (волонтерской) деятельности на территории муниципального округа Петропавловский район (далее – добровольческая деятельность).

1.2. Цель взаимодействия – широкое распространение и развитие гражданского добровольчества (волонтерства) на территории муниципального округа Петропавловский района Алтайского края.

1.3. Задачи взаимодействия:

1.3.1. обеспечение эффективного взаимодействия Администрации, учреждений, организаторов добровольческой деятельности, добровольческих организаций для достижения цели, указанной в пункте 1.2 настоящего Положения;

1.3.2. поддержка социальных проектов, общественно-гражданских инициатив в социальной сфере.

2. Порядок взаимодействия

2.1. Инициаторами взаимодействия могут выступать как Администрация, учреждения, так и организаторы добровольческой деятельности, добровольческие организации.

2.2. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация в целях осуществления взаимодействия направляют в Администрацию, учреждения почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-

телекоммуникационную сеть «Интернет» предложение о намерении взаимодействовать в части организации добровольческой деятельности (далее – Предложение), которое содержит следующую информацию:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии), если организатором добровольческой деятельности является физическое лицо;
- б) фамилия, имя, отчество (при наличии) и контакты руководителя организации или ее представителя (телефон, электронная почта, адрес), если организатором добровольческой деятельности является юридическое лицо;
- в) государственный регистрационный номер, содержащийся в Едином государственном реестре юридических лиц;
- г) сведения об адресе официального сайта или официальной страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии);
- д) идентификационный номер, содержащийся в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (при наличии);
- е) перечень предлагаемых к осуществлению видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 2 Федерального закона от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (далее – Федеральный закон), с описанием условий их оказания, в том числе возможных сроков и объемов работ (оказания услуг), уровня подготовки, компетенции, уровня образования и профессиональных навыков добровольцев (волонтеров), наличия опыта соответствующей деятельности организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и иных требований, установленных законодательством Российской Федерации.

2.3. Администрация, учреждения по результатам рассмотрения предложения в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня его поступления, принимают одно из следующих решений: о принятии предложения; об отказе в принятии предложения с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

Срок рассмотрения предложения может быть увеличен на 10 рабочих дней в случае, если необходимо запросить дополнительную информацию у организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации (в том числе подтверждающую соответствие профиля их деятельности целям, указанным в пункте 1 статьи 2 Федерального закона).

2.4. Администрация, учреждение информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о принятом решении почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в соответствии со способом направления предложения в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня истечения срока рассмотрения предложения.

2.5. Основанием для отказа в принятии предложения является несоответствие предлагаемых видов работ (услуг), осуществляемых

добровольцами (волонтерами), целям, указанным в пункте 1 статьи 2 Федерального закона.

2.6. В случае принятия предложения Администрация, учреждение информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию об условиях осуществления добровольческой деятельности:

а) об ограничениях и о рисках, в том числе вредных или опасных производственных факторах, связанных с осуществлением добровольческой деятельности;

б) о правовых нормах, регламентирующих работу Администрации, учреждения;

в) о необходимых режимных требованиях, правилах техники безопасности и других правилах, соблюдение которых требуется при осуществлении добровольческой деятельности;

г) о порядке и сроках рассмотрения (урегулирования) разногласий, возникающих в ходе взаимодействия сторон;

д) о сроке осуществления добровольческой деятельности и основаниях для досрочного прекращения ее осуществления;

е) об иных условиях осуществления добровольческой деятельности.

2.7. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация в случае отказа учреждения принять предложение вправе направить Администрации, являющейся учредителем учреждения, аналогичное предложение, которое рассматривается в соответствии с пунктами 2.3 - 2.6 настоящего Положения.

2.8. Взаимодействие Администрации, учреждений с организаторами добровольческой деятельности, добровольческой организацией осуществляется на основании соглашения о взаимодействии (далее - соглашение), за исключением случаев, определенных сторонами.

2.9. Соглашение заключается с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией в случае принятия Администрацией, учреждением решения об одобрении предложения и предусматривает:

а) перечень видов работ (услуг), осуществляемых организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона;

б) условия осуществления добровольческой деятельности;

в) сведения об уполномоченных представителях, ответственных за взаимодействие со стороны организаторов добровольческой деятельности и со стороны администрации, учреждения для оперативного решения вопросов, возникающих при взаимодействии;

г) порядок, в соответствии с которым администрация, учреждение информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о потребности в привлечении добровольцев;

д) возможность предоставления администрацией, учреждением мер поддержки, предусмотренных Федеральным законом, помещений и необходимого оборудования;

е) возможность учета деятельности добровольцев в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства);

ж) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев о рисках, связанных с осуществлением добровольческой деятельности (при наличии), с учетом требований, устанавливаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

з) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе;

и) иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.10. В целях заключения соглашения Администрация, учреждение в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня принятия решения об одобрении предложения, направляют организатору добровольческой деятельности, добровольческой организации подписанный со своей стороны проект соглашения.

Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Администрацией, учреждением и организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией в процессе согласования проекта соглашения разрешаются путем проведения переговоров между сторонами.

Срок заключения соглашения не может превышать 14 рабочих дней со дня получения организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией решения об одобрении предложения.

2.11. Должностное лицо Администрации, учреждения, ответственное за взаимодействие с организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями, ведет учет заключенных соглашений о взаимодействии.

3. Перечень мер поддержки для участников добровольческой (волонтерской деятельности), оказываемых Администрацией

№ п/п	Наименование поддержки	Ответственный
Организационная поддержка		
1	Благодарственные письма главы муниципального округа Петропавловский район Алтайского края	Администрация
2	Оказание содействия в работе с органами власти и образовательными организациями округа.	Администрация и ее структурные подразделения
3	Привлечение профильных специалистов для оказания профессиональной помощи на	Администрация и ее структурные подразделения

	безвозмездной основе при проведении мероприятий организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческих (волонтерских) организаций	
4	Приглашение добровольцев (волонтеров) к участию в мероприятиях муниципального, регионального, всероссийского, международного уровней	Администрация и ее структурные подразделения
5	Организация тематических встреч добровольцев (волонтеров) с деятелями культуры, спорта, общественными деятелями	Администрация и ее структурные подразделения
Информационная поддержка		
6	Размещение информации о текущих добровольческих (волонтерских) проектах, мероприятиях, акциях на информационных ресурсах Администрации, средствах массовой информации	Администрация и ее структурные подразделения, МАУ Петропавловского района Алтайского края «Редакция газеты «Ударник».
Консультационная поддержка		
7	Консультирование участников добровольческой (волонтерской) деятельности по вопросам оформления и подачи конкурсных заявок на гранты	отдел по работе с молодежью комитета по культуре, делам молодежи и спорта Администрации муниципального округа Петропавловский район Алтайского края
8	Консультирование участников добровольческой (волонтерской) деятельности по работе в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства)	отдел по работе с молодежью комитета по культуре, делам молодежи и спорта Администрации муниципального округа Петропавловский район Алтайского края
Имущественная поддержка		
9	Безвозмездное предоставление помещений во временное пользование для проведения добровольческих (волонтерских) мероприятий	Администрация и ее структурные подразделения
Методическая поддержка		
10	Повышение компетентности муниципальных служащих, специалистов социальной сферы, сотрудников учреждений культуры, образовательных организаций муниципального округа Петропавловский район Алтайского края в вопросах организации добровольческой (волонтерской) деятельности	Администрация
Меры социальной поддержки		
11	Бесплатное посещение музея, культурных и спортивных мероприятий, организованных учреждениями культуры муниципального округа Петропавловский район	Комитет по культуре, делам молодежи и спорта Администрации муниципального округа Петропавловский район

