

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕТРОПАВЛОВСКИЙ РАЙОН
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.06.2026 № 365

с. Петропавловское

Об утверждении Порядка работы с реестром лиц, уволенных в связи с утратой доверия, в Администрации муниципального округа Петропавловский район и ее структурных подразделениях

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия», Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок работы с реестром лиц, уволенных в связи с утратой доверия, в Администрации муниципального округа Петропавловский район и ее структурных подразделениях (далее – Порядок).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального округа Петропавловский район в сети Интернет.

3. Постановление вступает в законную силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа

С.В. Козликин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального округа
Петропавловский район
Алтайского края
от 03.06.2026 № 365

ПОРЯДОК

работы с реестром лиц, уволенных в связи с утратой доверия,
в Администрации муниципального округа Петропавловский район и ее
структурных подразделениях

1. Настоящий Порядок определяет работу с реестром лиц, уволенных в связи с утратой доверия, включением сведений о лице, которое было уволено (чьи полномочия были прекращены) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения (далее - сведения), в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия (далее - реестр), исключения из реестра сведений, размещения реестра на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единая система).

2. Департамент Правительства Российской Федерации, к сфере ведения которого относится обеспечение реализации полномочий Правительства Российской Федерации в решении кадровых вопросов (далее - уполномоченное подразделение Аппарата Правительства Российской Федерации), осуществляет размещение реестра на официальном сайте единой системы и внесение в реестр изменений в соответствии с настоящим Порядком.

3. Распоряжением главы муниципального округа определяется должностное лицо, ответственное за включение сведений в реестр и исключение сведений из него посредством направления сведений в уполномоченное подразделение Правительства Алтайского края.

4. Сведения включаются в реестр посредством их направления в уполномоченное подразделение Правительства Алтайского края.

5. Сведения направляются в отношении муниципальных служащих Администрации муниципального округа Петропавловский район и ее структурных подразделений.

6. Должностное лицо, указанное в пункте 3 настоящего Порядка, несет установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за достоверность, полноту и своевременность направления сведений в уполномоченное подразделение Правительства Алтайского края.

7. Должностное лицо, указанное в пункте 3 настоящего Порядка, направляет информацию, указанную в пункте 12 настоящего Порядка, в уполномоченное подразделение Правительства Алтайского края в течение 10 рабочих дней со дня принятия акта об увольнении (о прекращении полномочий) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка или в течение 5 рабочих дней со дня получения информации от Федеральных государственных органов.

8. Для включения сведений в реестр уполномоченный сотрудник направляет в уполномоченное подразделение Правительства Алтайского края следующую информацию о лице, которое было уволено (чьи полномочия были прекращены):

- а) фамилия, имя и отчество;
- б) дата рождения;
- в) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), присваиваемый налоговым органом Российской Федерации, или аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (для иностранных лиц) - при наличии;
- г) страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) - при наличии;
- д) номер и серия паспорта или реквизиты заменяющего его документа;
- е) наименование органа (организации), в котором лицо замещало муниципальную должность муниципальной службы;
- ж) наименование должности, замещаемой на момент увольнения (прекращения полномочий) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;
- з) дата и номер (реквизиты) соответствующего акта или решения суда об увольнении (о прекращении полномочий) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;
- и) сведения о совершенном коррупционном правонарушении, послужившем основанием для увольнения (прекращения полномочий) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, со ссылкой на положение нормативного правового акта, требования которого были нарушены.

9. Одновременно в уполномоченное подразделение Правительства Алтайского края направляется заверенная специалистом, ответственным за кадровое делопроизводство копия акта об увольнении (о прекращении полномочий) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения.

10. Уполномоченное подразделение Правительства Алтайского края в течение 10 рабочих дней со дня поступления информации вносит изменения в реестр, размещаемый на официальном сайте единой системы.

11. Сведения исключаются из реестра по следующим основаниям:

а) отмена акта об увольнении (о прекращении полномочий) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

б) вступление в установленном порядке в законную силу решения суда об отмене акта или решения суда об увольнении (о прекращении полномочий) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

в) истечение 5 лет со дня принятия акта или решения суда об увольнении (о прекращении полномочий) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

г) смерть лица, которое было уволено (чьи полномочия были прекращены) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения.

12. Должностное лицо, указанное в пункте 3 настоящего Порядка, обязано направить уведомление об исключении из реестра сведений в уполномоченное подразделение Правительства Алтайского края в течение 5 рабочих дней со дня наступления оснований, предусмотренных подпунктами "а" и "б" пункта 11 настоящего Порядка, или со дня получения уведомления или письменного заявления в соответствии с пунктами 13 - 15 настоящего Порядка.

13. Должностное лицо, указанное в пункте 3 настоящего Порядка, обязано направить уведомление об исключении из реестра сведений в уполномоченное подразделение Правительства Алтайского края в течение 5 рабочих дней со дня наступления оснований, предусмотренных подпунктами "а" и "б" пункта 11 настоящего Порядка, или со дня получения письменного заявления в соответствии с пунктами 14 и 15 настоящего Порядка.

14. Для исключения из реестра сведений по основанию, предусмотренному подпунктом "б" пункта 11 настоящего Порядка, лицо, в отношении которого судом было принято решение об отмене акта или решения суда, явившихся основаниями для включения сведений в реестр, вправе направить в орган (организацию), в котором указанное лицо замещало должность, посредством почтовой связи (передать на личном приеме граждан) письменное заявление с приложением нотариально заверенной копии решения суда.

15. Для исключения из реестра сведений по основанию, предусмотренному подпунктом "г" пункта 11 настоящего Порядка, родственники или свойственники лица, которое было уволено (чьи полномочия были прекращены) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, вправе направить в орган (организацию), в котором замещало должность такое лицо, посредством почтовой связи (передать на личном приеме граждан) письменное заявление с приложением нотариально заверенной копии свидетельства о смерти.

16. В случае ликвидации Администрации муниципального округа Петропавловский район и (или) ее структурного подразделения, в котором замещало должность лицо, уволенное (чьи полномочия были прекращены) в

связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, письменные заявления, указанные в пунктах 14 и 15 настоящего Порядка, направляются непосредственно в уполномоченное подразделение Правительства Алтайского края посредством почтовой связи (передаются на личном приеме граждан).

17. Реестр размещается в открытом доступе на официальном сайте единой системы по адресу <http://gossluzhba.gov.ru/reestr> в виде списка, который содержит:

- а) порядковый номер;
- б) фамилию, имя и отчество лица, которое было уволено (чьи полномочия были прекращены) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;
- в) наименование органа (организации), в котором замещало должность лицо, которое было уволено (чьи полномочия были прекращены) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;
- г) наименование должности, замещаемой на момент увольнения (прекращения полномочий) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;
- д) положение нормативного правового акта, требования которого были нарушены и послужившее основанием для увольнения (прекращения полномочий) лица в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;
- е) дату соответствующего акта или решения суда об увольнении (о прекращении полномочий) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;
- ж) дату размещения информации на официальном сайте единой системы.

18. Изменение сведений, включенных в реестр, в части, касающейся исправления технических ошибок, осуществляется уполномоченным подразделением Правительства Алтайского края в течение суток со дня самостоятельного выявления технических ошибок, а также в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующего письменного обращения.