

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОПАВЛОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

\_\_\_\_. \_\_\_\_ .2023 № \_\_\_\_

с. Петропавловское

Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Петропавловский район на 2024 год

Руководствуясь статьей 8.2 Федерального закона от 26.12.2007 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами», на основании Устава муниципального образования Петропавловский район Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Петропавловский район на 2023 год (далее - Программа профилактики нарушений).

2. Отделу архитектуры, строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Администрации Петропавловского района (Левшина

В.Н.) в пределах своей компетенции обеспечить выполнение Программы профилактики нарушений.

3. Постановление Администрации района от 17.12.2021 № 465 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Петропавловский район Алтайского края на 2022 год» считать утратившим силу.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 01 января 2024 года.

5. Опубликовать постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Петропавловский район Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Петропавловского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района Ожогина А.В.

Глава района

С.В. Козликин

Приложение

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Администрации  
Петропавловского района  
от \_\_.\_\_.2023 № \_\_\_\_\_

## ПРОГРАММА

профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Петропавловский район на 2024 год

### 1. Аналитическая часть

#### 1.1. Общие положения

1.1.1. Настоящая Программа профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Петропавловский район на 2024 год (далее – Программа) в отношении муниципального жилищного фонда, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля (далее - обязательные требования) на территории муниципального образования Петропавловский район.

1.1.2. Профилактика нарушений обязательных требований действующего законодательства проводится в рамках осуществления муниципального жилищного контроля в границах муниципального образования Петропавловский район Алтайского края.

1.1.3. Органом, уполномоченным на осуществление муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Петропавловский район является Администрация района, от имени которой действует отдел архитектуры, строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Администрации района.

1.1.4. Правовые основания разработки Программы:

Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами»;

## 1.2. Подконтрольные субъекты

1.2.1. Подконтрольными субъектами в области жилищных отношений являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие управление (обслуживание) многоквартирными домами.

1.2.2. Количество подконтрольных субъектов на территории муниципального образования Петропавловский район Алтайского края - 0 юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

## 1.3. Обязательные требования, установленные муниципальными правовыми актами, соблюдение которых является предметом муниципального контроля

Нормативные правовые акты, устанавливающие обязательные требования к осуществлению деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, соблюдение которых подлежит проверке в процессе осуществления муниципального жилищного контроля:

жилищный кодекс Российской Федерации (статьи 36 - 48, 135 - 152, 161 - 165);

постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»;

постановление Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»;

постановление Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения»;

приказ Минстроя России от 25.12.2015 № 937/пр «Об утверждении Требований к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах и Порядка передачи копий решений и протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных

домах в уполномоченные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственный жилищный надзор».

#### 1.4. Обзор текущего состояния подконтрольной сферы

1.4.1. За 2023 год при осуществлении муниципального жилищного контроля проделана следующая работа:

проведено 0 плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

проведено 0 внеплановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Правовые основания для проведения проверок отсутствовали.

Статистические показатели состояния подконтрольной сферы приведены в таблице 1.

Таблица 1

| Наименование показателя   | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---|------|------|------|------|
| Количество проведенных проверок   | 0    | 0    | 0    | 0    |
| Общее количество юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в отношении которых проводились плановые, внеплановые проверки | 0    | 0    | 0    | 0    |
| Общее количество проверок, по итогам проведения которых выявлены правонарушения   | 0    | 0    | 0    | 0    |

1.4.2. В целях профилактики нарушений обязательных требований, соблюдение которых проверяется в ходе осуществления муниципального жилищного контроля, в 2023 году проведена следующая работа:

на официальном сайте муниципального образования Петропавловский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет размещен перечень правовых актов, содержащих обязательные требования;

в открытых источниках размещен порядок проведения контрольных мероприятий.

В процессе осуществления муниципального жилищного контроля ведется информативно-разъяснительная работа с подконтрольными субъектами (оказывается консультативная помощь, даются разъяснения по вопросам соблюдения обязательных требований и реализации положений Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в устной форме).

#### 1.5. Цели и задачи Программы

#### 1.5.1. Цели Программы:

предупреждение нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований законодательства в соответствующей сфере, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований законодательства;

создание мотивации к добросовестному поведению подконтрольных субъектов;

снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям;

обеспечение доступности информации об обязательных требованиях.

#### 1.5.2. Задачи Программы:

укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности;

выявление и устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям субъектами профилактики обязательных требований законодательства;

повышение правосознания и правовой культуры подконтрольных субъектов.

### 1.6. Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям и (или) анализ и оценка причиненного ущерба

1.6.1. Ключевыми рисками для целей осуществления муниципального жилищного контроля являются:

#### 1.6.1.1. нарушение требований жилищного законодательства:

к порядку создания товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива;

к уставу товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива и порядку внесения изменений в устав такого товарищества или такого кооператива;

к порядку принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о выборе юридического лица независимо от организационно-правовой формы или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирным домом (далее - управляющая организация), в целях заключения с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом, решения о заключении с управляющей организацией договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, решения о заключении договоров оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме с лицами, осуществляющими соответствующие виды деятельности (при непосредственном управлении многоквартирным домом собственниками

помещений в таком доме), к порядку утверждения условий таких договоров и их заключения;

к порядку содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и осуществлению текущего и капитального ремонта общего имущества в данном доме;

по фактам, свидетельствующим о возникновении угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по фактам, повлекшим причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

1.6.2. нарушение управляющей (обслуживающей) организацией обязательств, предусмотренных договором управления (выполнения работ и услуг) многоквартирным домом.

## 1.7. Механизм реализации. Система мониторинга и оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий

1.7.1. Оценка эффективности и результативности профилактических мероприятий предназначена способствовать максимальному достижению общественно значимых результатов снижения, причиняемого подконтрольными субъектами вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при проведении профилактических мероприятий.

1.7.2. Оценка эффективности Программы профилактики нарушений производится по итогам 2023 года методом сравнения показателей качества профилактической деятельности с предыдущим годом.

1.7.3. К показателям качества профилактической деятельности Администрации района относятся следующие:

количество выданных предписаний;

количество субъектов, которым выданы предписания;

информирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Петропавловский район, в том числе посредством размещения на официальном сайте муниципального образования Петропавловский район, руководств (памяток), информационных статей.

## 2. План мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований в сфере муниципального жилищного контроля на 2024 год

| № п/п | Вид профилактического мероприятия  | Форма профилактического мероприятия   | Срок (периодичность) проведения мероприятия | Адресат мероприятия   | Ожидаемый результат   | Ответственный исполнитель                                      |
|-------|--|---|---|---|---|--|
| 1     | Размещение на официальном сайте муниципального образования Петропавловский район перечня и текстов нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог общего пользования местного значения | Поддержание в актуальном состоянии перечней нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю | Обновление перечня по мере необходимости    | Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие управление (обслуживание) многоквартирными домами | Своевременное информирование подконтрольных субъектов об изменении обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами | Уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля |
| 2     | Обобщение практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальном сайте муниципального образования Петропавловский район соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встре-  | Проведение анализа правоприменительной практики с выделением наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований.  | Не реже одного раза в год                   | Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие управление (обслуживание) многоквартирными домами | Предотвращение нарушений обязательных требований  | Уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля |

|   |  |  |  |   |   |  |
|---|--|--|--|---|---|--|
|   | чающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений.  |  |  |   |   |  |
| 3 | <p>Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.</p> <p>В случае изменения обязательных требований: подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие;</p> <p>Проведение консультаций с подконтрольными субъектами</p> | <p>Разработка руководств по соблюдению действующих обязательных требований;</p> <p>Подготовка разъяснений о содержании новых нормативно-правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие;</p> <p>Проведение консультаций с подконтрольными субъектами</p> | В течение года (по мере необходимости) | Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие управление (обслуживание) многоквартирными домами | Формирование у подконтрольных субъектов понимания обязательных требований, предоставление возможности подконтрольному субъекту качественно подготовиться к проверке, исключение возникновения возможных конфликтов (спорных вопросов) в ходе проверки | Уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля |

|  |   |  |  |  |  |  |
|--|---|--|--|--|--|--|
|  | действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований. |  |  |  |  |  |
|--|---|--|--|--|--|--|

### 3. Проект плана мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований в сфере муниципального жилищного контроля на 2024 год

| № п/п | Вид профилактического мероприятия  | Форма профилактического мероприятия   | Срок (периодичность) проведения мероприятия | Адресат мероприятия   | Ожидаемый результат   | Ответственный исполнитель                                      |
|-------|--|---|---|---|---|--|
| 1     | Размещение на официальном сайте муниципального образования Петропавловский район перечня и текстов нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог общего пользования местного значения | Поддержание в актуальном состоянии перечней нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю | Обновление перечня по мере необходимости    | Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие управление (обслуживание) многоквартирными домами | Своевременное информирование подконтрольных субъектов об изменении обязательных требований, требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами | Уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля |

|   |   |  |   |  |  |   |
|---|---|--|---|--|--|---|
| 2 | <p>Обобщение практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальном сайте муниципального образования Петропавловский район соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений.</p>  | <p>Проведение анализа правоприменительной практики с выделением наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований.</p>  | <p>Не реже одного раза в год</p>              | <p>Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие управление (обслуживание) многоквартирными домами</p> | <p>Предотвращение нарушений обязательных требований</p>  | <p>Уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля</p> |
| 3 | <p>Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.<br/>В случае изменения обязательных требований: подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменений в действующие акты,</p> | <p>Разработка руководств по соблюдению действующих обязательных требований; Подготовка разъяснений о содержании новых нормативно-правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменений в действующие акты, сроках и</p> | <p>В течение года (по мере необходимости)</p> | <p>Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие управление (обслуживание) многоквартирными домами</p> | <p>Формирование у подконтрольных субъектов понимания обязательных требований, предоставление возможности подконтрольному субъекту качественно подготовиться к проверке, исключение возникновения возможных конфликтов (спорных</p> | <p>Уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля</p> |

|  |  |  |  |  |                           |  |
|--|--|--|--|--|---------------------------|--|
|  | сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований. | порядке вступления их в действие; Проведение консультаций с подконтрольными субъектами |  |  | вопросов) в ходе проверки |  |
|--|--|--|--|--|---------------------------|--|

#### 4. Отчетные показатели на 2024 год

| № п/п | Наименование показателя   | Единица измерения | Показатель   | Сроки выполнения |
|-------|---|-------------------|--|------------------|
| 1     | Количество выданных предписаний   | шт.               | Предписание  | В течение года   |
| 2     | Количество субъектов, которым выданы предписания  | шт.               | Субъект, которому выдано предписание   | В течение года   |
| 3     | Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Петропавловский район в том числе посредством размещения на официальном сайте муниципального образования Петропавловский район руководств (памяток), информационных статей. | шт.               | Размещение информации на официальном сайте, размещение информационных статей | В течение года   |

#### 5. Проект отчетных показателей на 2025-2026 годы

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Показатель | Сроки выполнения |
|-------|-------------------------|-------------------|------------|------------------|
|-------|-------------------------|-------------------|------------|------------------|

|   |  |     |  |                |
|---|--|-----|--|----------------|
| 1 | Количество выданных предписаний  | шт. | Предписание  | В течение года |
| 2 | Количество субъектов, которым выданы предписания   | шт. | Субъект, которому выдано предписание   | В течение года |
| 3 | Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Петропавловский район, в том числе посредством размещения на официальном сайте муниципального образования Петропавловский район руководств (памяток), информационных статей. | шт. | Размещение информации на официальном сайте, размещение информационных статей | В течение года |