

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПЕТРОПАВЛОВСКИЙ РАЙОН АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

14.11.2025 № 42

с. Петропавловское

О принятии Устава  
муниципального  
образования муниципальный  
округ Петропавловский  
район Алтайского края

Руководствуясь Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», в соответствии с результатами публичных слушаний, проведенных 12.11.2025, Совет депутатов муниципального округа Петропавловский район Алтайского края РЕШИЛ:

1. Принять Устав муниципального образования муниципальный округ Петропавловский район Алтайского края (далее – Устав) (прилагается).

2. Направить Устав главе Петропавловского района для подписания, представления для государственной регистрации в органы юстиции и последующего опубликования.

3. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решение от 05.07.2024 года № 24 «О принятии Устава муниципального образования муниципальный район Петропавловский район Алтайского края».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на мандатную комиссию Совета депутатов муниципального округа Петропавловский район Алтайского края.

Председатель Совета депутатов  
муниципального округа

В.И. Никифоров

## **ПРИЛОЖЕНИЕ**

к решению Совета депутатов  
муниципального округа Петропавловский  
район от 14.11.2025 № 42

# **У С Т А В** **муниципального образования муниципальный округ** **Петропавловский район Алтайского края**

## **ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 1. Наименование, правовой статус и территория муниципального образования**

1. Полное наименование муниципального образования: муниципальный округ Петропавловский район Алтайского края.

Сокращенная форма наименования муниципального образования: Петропавловский район Алтайского края.

В официальных символах муниципального образования, наименованиях органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления, в муниципальных правовых актах органов местного самоуправления сокращенная форма наименования муниципального образования используется наравне с полным наименованием муниципального образования.

2. Границы муниципального округа Петропавловский район Алтайского края и его вид установлены законами Алтайского края от 5 октября 2007 года № 102-ЗС «Об установлении границ муниципального образования муниципальный округ Петропавловский район Алтайского края» и от 7 мая 2025 года № 29-ЗС «Об объединении всех поселений, входящих в состав Петропавловского района Алтайского края, и создании муниципального образования муниципальный округ Петропавловский район Алтайского края».

3. Административным центром муниципального округа Петропавловский район Алтайского края является село Петропавловское.

4. В границах муниципального округа Петропавловский район Алтайского края (далее по тексту Устава - муниципальный округ) находятся следующие сельские населенные пункты: село Петропавловское, село Алексеевка, село Антоньевка, село Зеленый Дол, поселок имени Калинина, село Камышенка, поселок Красные Орлы, поселок Красный Восток, село Николаевка, село Новообинка, село Паутово, село Соловьяха.

## **Статья 2. Население муниципального округа**

Население муниципального округа (далее по тексту Устава - население) составляют граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального округа, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального округа.

## **Статья 3. Официальные символы муниципального округа**

1. Муниципальный округ в соответствии с законодательством Российской Федерации и геральдическими правилами вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции, и особенности.

2. Официальные символы муниципального округа и порядок официального использования указанных символов устанавливаются решением Совета депутатов муниципального округа Петропавловский район Алтайского края (далее по тексту Устава - Совет депутатов муниципального округа).

3. С учетом исторических и иных местных традиций, а также наличия почетных званий СССР и Российской Федерации отдельные населенные пункты, входящие в состав муниципального округа, могут иметь официальные символы населенного пункта.

## **Статья 4. Вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросы местного значения) муниципального округа**

1. Вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросы местного значения) решаются органами местного самоуправления самостоятельно в пределах полномочий, предусмотренных федеральным законодательством и законами Алтайского края.

2. К вопросам местного значения муниципального округа относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального округа, утверждение и исполнение бюджета муниципального округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального округа;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального округа;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа;

4) организация в границах муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) обеспечение проживающих в муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального округа;

9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа;

10) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа;

12) организация охраны общественного порядка на территории муниципального округа муниципальной милицией;

13) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

14) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и

членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

15) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального округа;

16) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального округа, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального округа;

17) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Алтайского края), организация предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

18) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального округа (за исключением территорий муниципальных округов, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

19) создание условий для обеспечения жителей муниципального округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

20) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального округа;

21) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа услугами организаций культуры;

22) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном округе;

23) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального округа;

24) обеспечение условий для развития на территории муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа;

25) создание условий для массового отдыха жителей муниципального округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

26) формирование и содержание муниципального архива;

27) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

28) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

29) утверждение правил благоустройства территории муниципального округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории муниципального округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа;

30) утверждение генеральных планов муниципального округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального округа документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах городского округа, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях муниципальных округов, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в

соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

31) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

32) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участков лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов муниципального округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

33) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов муниципального округа;

34) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

35) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

36) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального округа;

37) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

38) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального округа;



39) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

40) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

41) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в муниципальном, городском округе;

42) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

43) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

44) осуществление муниципального лесного контроля;

45) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального округа в соответствии с федеральным законом;

46) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального округа;

47) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

48) принятие решений и проведение на территории муниципального округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

49) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда

применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального округа;

50) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах.

## **Статья 5. Права органов местного самоуправления муниципального округа на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального округа**

1. Органы местного самоуправления муниципального округа вправе решать вопросы, указанные в части 1 статьи 16.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Алтайского края, за счет доходов бюджета муниципального округа, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

2. Органы местного самоуправления муниципального округа участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (далее по тексту Устава – Федеральный закон от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ), в случаях и порядке, предусмотренных статьей 36 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ.

## **Статья 6. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями**

1. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Алтайского края, отдельными государственными полномочиями Алтайского края - законами Алтайского края.

2. Финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий осуществляется за счет субвенций из соответствующего бюджета. Органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственное имущество для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случае недостаточности переданных для

осуществления отдельных государственных полномочий материальных ресурсов и финансовых средств.

Решение о дополнительном использовании собственного имущества для осуществления переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий принимает Совет депутатов муниципального округа по представлению главы муниципального округа Петропавловский район Алтайского края (далее по тексту Устава - глава муниципального округа). Данное решение должно содержать указание на закон, наделяющий органы местного самоуправления отдельными государственными полномочиями, и предусматривать соответствующее финансирование из бюджета муниципального округа.

## **ГЛАВА 2. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

### **Статья 7. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления**

1. К формам непосредственного осуществления населением местного самоуправления относятся:

- 1) местный референдум;
- 2) муниципальные выборы;
- 3) сход граждан.

2. К формам участия населения в осуществлении местного самоуправления относятся:

- 1) опрос;
- 2) публичные слушания, общественные обсуждения;
- 3) собрание граждан;
- 4) инициативные проекты;
- 5) территориальное общественное самоуправление;
- 6) староста сельского населенного пункта.

3. Граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ, другим федеральным законам, законам Алтайского края.

4. Органы местного самоуправления муниципального округа вправе в соответствии с настоящим Уставом принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального округа работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители муниципального округа в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

### **Статья 8. Местный референдум**

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального округа.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Советом депутатов муниципального округа:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Совета депутатов муниципального округа и главы муниципального округа, выдвинутой ими совместно.

4. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального округа и не нуждается в утверждении какими-либо органами публичной власти, их должностными лицами.

5. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

6. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.

7. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ) и Кодексом Алтайского края о выборах и референдумах от 8 июля 2003 года № 35-ЗС (далее по тексту Устава - Кодекс о выборах и референдумах).

## **Статья 9. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы проводятся на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Выборы депутатов Совета депутатов муниципального округа (далее по тексту Устава – депутат) проводятся по мажоритарной избирательной системе относительного большинства по одномандатным и (или) многомандатным избирательным округам.

2. Решение о назначении выборов депутатов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов муниципального округа или досрочного прекращения полномочий депутатов, влекущего за собой неправомерность Совета депутатов муниципального округа, соответствующие досрочные выборы проводятся в сроки, установленные Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ.

3. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ и Кодексом о выборах и референдумах.

## **Статья 10. Сход граждан**

1. Сход граждан может проводиться в порядке и случаях, предусмотренных Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ и законом Алтайского края от 31 марта 2021 года № 24-ЗС «О критериях определения границ части территории населённого пункта, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан».

2. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории).

В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают.

3. Проведение схода граждан обеспечивается главой муниципального округа.

В соответствии с правовым актом главы муниципального округа жители муниципального округа оповещаются о времени и месте

проведения схода граждан не позднее чем за 3 календарных дня до дня проведения схода граждан.

Проект муниципального правового акта и (или) материалы по вопросам, выносимым на решение схода граждан публикуются в газете «Ударник» муниципального округа Петропавловский район Алтайского края», а также размещаются на официальном сайте Администрации муниципального округа Петропавловский район Алтайского края (далее по тексту Устава – Администрация муниципального округа) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не позднее чем за 15 календарных дней до дня проведения схода граждан.

4. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального округа обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан, в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

5. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

6. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат официальному опубликованию.

## **Статья 11. Опрос**

1. Опрос граждан может проводиться на всей территории муниципального округа или на части его территории для выявления мнения населения при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления в части осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, а также органами государственной власти Алтайского края в части осуществления полномочий по решению вопросов установления общих принципов организации местного самоуправления.

2. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется положением, утверждаемым решением Совета депутатов муниципального округа, в соответствии с законом Алтайского края от 30 июня 2015 года № 59-ЗС «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Алтайского края».

3. Результаты опроса носят рекомендательный характер и подлежат обнародованию.

## **Статья 12. Публичные слушания, общественные обсуждения**

1. Публичные слушания могут проводиться на всей территории муниципального округа для обсуждения с участием жителей муниципального округа проектов муниципальных правовых актов по

вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. На публичные слушания должны выноситься вопросы, предусмотренные частью 2 статьи 47 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ.

3. Публичные слушания проводятся по инициативе Совета депутатов муниципального округа, главы муниципального округа, жителей муниципального округа.

Публичные слушания, проводимые по инициативе жителей муниципального округа или Совета депутатов муниципального округа, назначаются Советом депутатов муниципального округа, а публичные слушания, проводимые по инициативе главы муниципального округа - главой муниципального округа.

4. Порядок назначения и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений определяется решением Совета депутатов муниципального округа в соответствии с законом Алтайского края.

5. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений подлежат обязательному рассмотрению Советом депутатов муниципального округа при рассмотрении проектов муниципальных правовых актов.

6. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат обнародованию.

7. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений носят рекомендательный характер.

### **Статья 13. Собрание граждан**

1. Собрания граждан могут проводиться:

1) для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

2) для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления;

3) на территории муниципального округа или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта;

4) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;

5) в целях осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального округа.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов муниципального округа, главы муниципального

округа, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов муниципального округа или главы муниципального округа, назначается Советом депутатов муниципального округа или главой муниципального округа.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом депутатов муниципального округа в порядке, установленном решением Совета депутатов муниципального округа.

3. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ, решением Совета депутатов муниципального округа, уставом территориального общественного самоуправления.

4. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

5. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

6. Итоги собрания граждан подлежат официальному обнародованию.

#### **Статья 14. Инициативные проекты**

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального округа или его части, по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления, в Администрацию муниципального округа, в том числе через территориальный орган Администрации муниципального округа, может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории муниципального округа, на которой могут реализовываться инициативные проекты, порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Советом депутатов муниципального округа в соответствии со статьей 49 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ.



## **Статья 15. Территориальное общественное самоуправление**

1. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний (конференций) граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются по предложению населения, проживающего на соответствующей территории, Советом депутатов муниципального округа.

2. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются положением, утверждаемым решением Совета депутатов муниципального округа.

## **Статья 16. Староста сельского населенного пункта**

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения в сельском населенном пункте, расположенном в муниципальном округе, может назначаться староста сельского населенного пункта (далее по тексту Устава - староста).

2. Староста назначается Советом депутатов муниципального округа по представлению собрания граждан сельского населенного пункта. Староста назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, и граждан Российской Федерации, достигших на день представления собранием граждан восемнадцатилетнего возраста и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

3. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет 3 года.

4. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты, в том числе вопросы материально-технического и организационного обеспечения старосты, устанавливаются положением, утверждаемым решением Совета депутатов муниципального округа в соответствии с законом Алтайского края от 31 октября 2018 года № 79-ЗС «О старостах сельских населенных пунктов Алтайского края».

## **ГЛАВА 3. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ. ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

### **Статья 17. Структура органов местного самоуправления**

1. Структуру органов местного самоуправления составляют:

- 1) Совет депутатов муниципального округа;
- 2) глава муниципального округа;
- 3) Администрация муниципального округа;
- 4) контрольно-счетный орган муниципального округа

Петропавловский район Алтайского края (далее по тексту Устава - контрольно-счетный орган муниципального округа).

2. Решение Совета депутатов муниципального округа об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Совета депутатов муниципального округа, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ.

3. Должностным лицом местного самоуправления является лицо, замещающее муниципальную должность, наделенное в соответствии с настоящим Уставом исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления.

4. К лицам, замещающим муниципальные должности, относятся:

- 1) депутат;
- 2) глава муниципального округа;
- 3) председатель, заместитель председателя, аудитор контрольно-счетного органа муниципального округа.

## **Статья 18. Совет депутатов муниципального округа**

1. Совет депутатов муниципального округа является постоянно действующим представительным органом муниципального округа.

2. Совет депутатов муниципального округа состоит из 15 депутатов, избираемых на муниципальных выборах.

3. Срок полномочий Совета депутатов муниципального округа и его депутатов составляет пять лет и исчисляется со дня первого правомочного заседания Совета депутатов муниципального округа.

4. Совет депутатов муниципального округа может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

5. Полномочия Совета депутатов муниципального округа прекращаются со дня начала работы первого правомочного заседания Совета депутатов муниципального округа нового созыва, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий.

6. Совет депутатов муниципального округа осуществляет свои полномочия и принимает решения в коллегиальном порядке.

7. Совет депутатов муниципального округа обладает правом законодательной инициативы в Алтайском краевом Законодательном Собрании.

8. Совет депутатов муниципального округа обладает правами юридического лица.

Полное наименование юридического лица «Совет депутатов муниципального округа Петропавловский район Алтайского края» помещается на штампах, бланках и печатях Совета депутатов муниципального округа.

9. Местонахождение Совета депутатов муниципального округа: 659660, село Петропавловское, Петропавловского района, Алтайского края, улица Ленина, 46.

10. Основной формой деятельности Совета депутатов муниципального округа является сессия. Сессии проводятся гласно и носят открытый характер.

Совет депутатов муниципального округа может принять решение о проведении закрытой сессии (закрытом слушании вопроса). Основания для принятия данного решения устанавливаются Регламентом Совета депутатов муниципального округа (далее по тексту Устава - Регламент), утверждаемым решением Совета депутатов муниципального округа.

11. Совет депутатов муниципального округа собирается на первую сессию не позднее, чем через 30 дней после его избрания в правомочном составе.

Очередные сессии созываются не реже одного раза в три месяца.

Внеочередные сессии созываются по предложению одной трети от установленной численности депутатов, а также по требованию главы муниципального округа.

12. Сессия правомочна, если на ней присутствует не менее половины от установленной численности депутатов.

13. Порядок созыва и проведения сессий, иные вопросы организации деятельности Совета депутатов муниципального округа, устанавливаются Регламентом.

14. Совет депутатов муниципального округа самостоятельно определяет свою структуру.

15. В структуру Совета депутатов муниципального округа входят председатель Совета депутатов муниципального округа, заместитель председателя Совета депутатов муниципального округа, постоянные комиссии, иные органы и должностные лица в соответствии с настоящим Уставом и решениями Совета депутатов муниципального округа.

16. Председатель Совета депутатов муниципального округа, заместитель председателя Совета депутатов муниципального округа, председатели и заместители председателей постоянных комиссий избираются на должность и освобождаются от замещения должности Советом депутатов муниципального округа в соответствии с Регламентом.

## **Статья 19. Полномочия Совета депутатов муниципального округа**

1. В исключительной компетенции Совета депутатов муниципального округа находятся:

- 1) принятие Устава и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение бюджета муниципального округа и отчета о его исполнении;
- 3) установление, введение в действие и прекращение действия ранее введенных местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального округа;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
- 8) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;
- 9) принятие решения об удалении главы муниципального округа в отставку в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ;
- 10) утверждение правил благоустройства территории муниципального округа;
- 11) заслушивание ежегодных отчетов главы муниципального округа о результатах его деятельности, деятельности Администрации муниципального округа и иных подведомственных главе муниципального округа органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов муниципального округа.

2. К полномочиям Совета депутатов муниципального округа относятся:

- 1) избрание главы муниципального округа;
- 2) утверждение Регламента, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) рассмотрение протестов и представлений органов прокуратуры на настоящий Устав, муниципальные правовые акты о внесении в него

изменений и дополнений, решения Совета депутатов муниципального округа;

4) в случаях, предусмотренных федеральными законами, обращение в суд с заявлениями в защиту публичных интересов;

5) участие в учреждении печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального округа официальной информации;

6) установление порядка рассмотрения проекта бюджета муниципального округа, его утверждения и исполнения, утверждения отчета об исполнении бюджета муниципального округа;

7) установление дополнительных оснований и иных условий предоставления отсрочки и рассрочки уплаты местных налогов и (или) сборов;

8) определение порядка, размера и срока перечисления в бюджет муниципального округа части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся в их распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

9) принятие решений совместно с представительными органами иных муниципальных образований об учреждении для совместного решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения межмуниципальных хозяйственных обществ;

10) принятие решений о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

11) определение в соответствии с федеральными законами порядка принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества;

12) принятие решений о приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального округа, о сделках с имуществом, находящимся в собственности муниципального округа, подлежащих утверждению Советом депутатов муниципального округа;

13) утверждение в соответствии с генеральным планом муниципального округа программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры;

14) утверждение генерального плана муниципального округа, правил землепользования и застройки;

15) установление порядка отнесения земель к землям особо охраняемых территорий местного значения, порядка использования и охраны земель особо охраняемых территорий местного значения;

16) установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам

социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

17) установление порядка финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда за счет средств бюджета муниципального округа, внебюджетных источников;

18) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом.

## **Статья 20. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов муниципального округа**

1. Полномочия Совета депутатов муниципального округа могут быть досрочно прекращены в случае:

1) вступления в силу закона Алтайского края о его роспуске;

2) принятия Советом депутатов муниципального округа решения о самороспуске;

3) вступления в силу решения Алтайского краевого суда о неправомерности данного состава депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) преобразования муниципального округа, осуществляемого в соответствии с частями 6 и 7 статьи 12 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ;

5) увеличения численности избирателей муниципального округа более чем на 25 процентов;

6) нарушения срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Полномочия Совета депутатов муниципального округа по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 4, 5 части 1 настоящей статьи, прекращаются досрочно в соответствии с законом Алтайского края.

3. Решение о самороспуске принимается не менее чем тремя четвертями голосов от установленной численности депутатов по письменному предложению, внесенному в Совет депутатов муниципального округа не менее чем одной третьей частью от установленной численности депутатов.

## **Статья 21. Правовой статус депутата**

1. Депутат является полномочным представителем избирателей, проживающих на территории соответствующего избирательного округа, отчитывается перед ними о своей деятельности не реже одного раза в год.

Органы местного самоуправления обеспечивают депутату условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

Правовыми актами Администрации муниципального округа определяются специально отведенные места и перечень помещений для проведения встреч депутатов с избирателями, в том числе порядок их предоставления.

2. Депутаты осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

3. Гарантии осуществления полномочий депутата устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законом Алтайского края о гарантиях осуществления полномочий лица, замещающего муниципальную должность.

Депутату для осуществления своих полномочий на непостоянной основе в соответствии с законом Алтайского края о гарантиях осуществления полномочий лица, замещающего муниципальную должность, гарантируется освобождение работодателем от работы с сохранением места работы (должности) на период, который составляет в совокупности 4 рабочих дня в месяц.

4. Депутат имеет удостоверение, являющееся основным документом, подтверждающим полномочия депутата, которым он пользуется в течение всего срока своих полномочий.

5. Осуществляя свои полномочия, депутат имеет право:

1) участвовать по поручению Совета депутатов муниципального округа, постоянных комиссий в проверках исполнения органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, соответствия деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений настоящему Уставу и принятым в соответствии с ним решениям Совета депутатов муниципального округа и вносить предложения по устранению выявленных недостатков, отмене незаконных решений и привлечению к ответственности виновных лиц;

2) проверять факты, изложенные в заявлениях и жалобах граждан, с посещением, при необходимости, органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;

3) проводить встречи с трудовыми коллективами муниципальных предприятий и учреждений, участвовать в собраниях граждан соответствующего населенного пункта;

4) в связи с осуществлением полномочий депутата имеет право на безотлагательный прием главой муниципального округа, иными должностными лицами органов местного самоуправления муниципального округа, муниципальными служащими муниципального округа, руководителями органов государственной власти Алтайского

края, расположенных на территории муниципального округа, в установленном порядке;

5) направлять письменные обращения главе муниципального округа, руководителям и иным должностным лицам органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений по вопросам, связанным с осуществлением им своих полномочий и входящим в компетенцию указанных руководителей и должностных лиц, которые дают письменный ответ на эти обращения в сроки, установленные федеральным законодательством. Депутат вправе принимать непосредственное участие в рассмотрении поставленных в обращении вопросов, в том числе и на заседании соответствующих органов, муниципальных предприятий и учреждений. О дне рассмотрения депутат должен быть извещен заблаговременно, но не позднее чем за три дня до дня заседания;

6) на обеспечение документами, принятыми Советом депутатов муниципального округа, постоянными комиссиями, а также документами, официально распространяемыми органами государственной власти и органами местного самоуправления;

7) по вопросам, связанным с осуществлением своих депутатских полномочий, по предъявлении удостоверения депутата пользоваться телефонной связью, которой располагают органы местного самоуправления;

8) на компенсацию расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности в порядке, определенном решением Совета депутатов муниципального округа;

9) пользоваться иными правами в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом.

6. Принимая участие в работе сессии, депутат имеет право:

1) избирать и быть избранным, а также выдвигать кандидатуры в руководящие органы Совета депутатов муниципального округа, комиссии или иные органы, формируемые Советом депутатов муниципального округа, и принимать участие в их работе;

2) высказывать мнение по персональному составу формируемых органов и по кандидатурам избираемых (назначаемых с согласия) должностных лиц;

3) ставить вопрос о доверии составу формируемых руководящих и иных органов Совета депутатов муниципального округа, а также избираемым (назначаемым с согласия) Советом депутатов муниципального округа должностным лицам;

4) вносить предложения о рассмотрении на сессии вопросов, относящихся к его компетенции;

5) вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов, поправки к проектам решений Совета депутатов муниципального округа. Предложения и поправки, внесенные депутатом в установленном



порядке, подлежат обязательному рассмотрению Советом депутатов муниципального округа, и по ним проводится голосование;

6) вносить проекты решений для рассмотрения на сессии. Проекты решений, внесенные депутатом в установленном порядке, подлежат обязательному включению в повестку дня Совета депутатов муниципального округа;

7) участвовать в обсуждениях (прениях), задавать вопросы докладчикам и председательствующему на сессии, выступать с обоснованием своих предложений и с объяснением мотивов голосования, давать справки;

8) выразить особое мнение в письменной форме в случае несогласия с решением Совета депутатов муниципального округа, по проекту решения или иным вопросам, которое подлежит обязательному оглашению на сессии при рассмотрении соответствующего вопроса;

9) вносить предложения о заслушивании на сессии отчета или информации должностных лиц, возглавляющих органы, подконтрольные и (или) подотчетные Совету депутатов муниципального округа, а также руководителей муниципальных учреждений и предприятий;

10) оглашать обращения граждан, имеющие, по его мнению, общественное значение;

11) вносить предложения о направлении депутатских запросов, о проведении депутатских проверок (расследований), депутатских слушаний;

12) знакомиться с протоколами сессий, требовать включения в протокол сессии текста своего выступления, не оглашенного в связи с прекращением прений;

13) пользоваться иными правами, предусмотренными настоящим Уставом и Регламентом.

7. Порядок реализации полномочий депутата, указанных в настоящей статье, устанавливается Регламентом.

8. Депутат обязан:

1) при отсутствии уважительных причин лично участвовать в каждой сессии;

2) соблюдать правила депутатской этики, установленные Советом депутатов муниципального округа;

3) воздерживаться от поведения, которое может вызвать сомнение в надлежащем исполнении депутатских обязанностей, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Совета депутатов муниципального округа;

4) соблюдать установленные в Совете депутатов муниципального округа правила публичных выступлений;

5) добросовестно выполнять поручения Совета депутатов муниципального округа и его органов, данные в пределах их компетенции;

6) проводить личный прием граждан не реже одного раза в месяц.

9. Депутат должен соблюдать ограничения, предусмотренные статьей 28 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ.

10. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращение гражданства Российской Федерации или наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации;

8) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов муниципального округа;

9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

10) приобретения им статуса иностранного агента;

11) в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех сессиях Совета депутатов муниципального округа в течение шести месяцев подряд;

12) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ и иными федеральными законами.

11. Решение Совета депутатов муниципального округа о досрочном прекращении полномочий депутата принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета депутатов муниципального округа, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Порядок принятия решения о досрочном прекращении полномочий депутата устанавливается Регламентом.

**Статья 22. Полномочия председателя Совета депутатов муниципального округа, заместителя председателя Совета депутатов муниципального округа**

1. К полномочиям председателя Совета депутатов муниципального округа относится:

1) представление без доверенности Совета депутатов муниципального округа в отношениях с органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) организация деятельности Совета депутатов муниципального округа;

3) созыв сессий, доведение до сведения депутатов и населения времени и места их проведения, а также проекта повестки дня, руководство подготовкой сессий;

4) ведение сессий, обеспечение при этом соблюдения Регламента, повестки дня и порядка проведения сессий;

5) подписание и обнародование решений, принятых Советом депутатов муниципального округа, подписание протоколов сессий и других документов;

6) оказание содействия депутатам в осуществлении ими своих полномочий;

7) дача поручений постоянным комиссиям во исполнение решений Совета депутатов муниципального округа;

8) организация приема граждан в Совете депутатов муниципального округа, рассмотрение их обращений;

9) осуществление функций распорядителя бюджетных средств по расходам, предусмотренным бюджетом муниципального округа на подготовку и проведение сессий, постоянных комиссий и другим расходам, связанным с деятельностью Совета депутатов муниципального округа;

10) организация обеспечения депутатов необходимой информацией, рассмотрение вопросов, связанных с освобождением депутатов от выполнения ими служебных или производственных обязанностей для работы в Совете депутатов муниципального округа, его органах и на избирательных округах;

11) принятие мер по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета депутатов муниципального округа и постоянных комиссий, освещению их деятельности в средствах массовой информации;

12) принятие мер по взаимодействию Совета депутатов муниципального округа с общественными объединениями;

13) осуществление контроля за реализацией предложений избирателей, высказанных депутатам на встречах, отчетах, на личном приеме;

14) совместно с Администрацией муниципального округа участие в организации учебы кадров в муниципальном округе;

15) издание постановлений и распоряжений по вопросам организации деятельности Совета депутатов муниципального округа;

16) осуществление иных полномочий в соответствии с настоящим Уставом и решениями Совета депутатов муниципального округа.

2. К полномочиям заместителя председателя Совета депутатов муниципального округа относятся:

1) исполнение полномочий председателя Совета депутатов муниципального округа в случае его временного отсутствия или освобождения от должности;

2) представление Совета депутатов муниципального округа по поручению председателя Совета депутатов муниципального округа в отношениях с органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

3) осуществление иных полномочий в соответствии с решениями Совета депутатов муниципального округа и поручениями председателя Совета депутатов муниципального округа.

### **Статья 23. Правовой статус главы муниципального округа**

1. Глава муниципального округа является высшим должностным лицом муниципального округа и одновременно замещает государственную должность Алтайского края и муниципальную должность.

2. Глава муниципального округа избирается Советом депутатов муниципального округа на открытой сессии из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляет свои полномочия на постоянной основе и возглавляет Администрацию муниципального округа.

3. Срок полномочий главы муниципального округа составляет пять лет.

4. Глава муниципального округа вступает в должность не позднее чем через 30 дней со дня вступления в силу решения Совета депутатов муниципального округа об его избрании. При вступлении в должность глава муниципального округа в присутствии депутатов приносит присягу: «Клянусь добросовестно исполнять полномочия главы муниципального округа Петропавловский район Алтайского края, уважать, защищать права и свободы человека и гражданина, соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральное законодательство, законодательство Алтайского края и Устав муниципального образования муниципальный округ Петропавловский район Алтайского края».

Полномочия главы муниципального округа начинаются со дня его вступления в должность в торжественной обстановке и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального округа.

5. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального округа устанавливается Советом

депутатов муниципального округа и должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

6. Общее число членов конкурсной комиссии устанавливается Советом депутатов муниципального округа.

Половина членов конкурсной комиссии назначается Советом депутатов муниципального округа, а другая половина - Губернатором Алтайского края.

7. Глава муниципального округа представляет Совету депутатов муниципального округа ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности Администрации муниципального округа и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов муниципального округа.

8. На главу муниципального округа распространяются гарантии, предусмотренные статьей 26 Федерального закона от 20 марта 2005 года № 33-ФЗ и законом Алтайского края о гарантиях осуществления полномочий лица, замещающего муниципальную должность.

9. Глава муниципального округа должен соблюдать ограничения, запреты и исполнять обязанности, которые установлены статьей 28 Федерального закона от 20 марта 2005 года № 33-ФЗ.

## **Статья 24. Полномочия главы муниципального округа**

1. В исключительной компетенции главы муниципального округа находятся:

1) представительство муниципального округа в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) подписание и обнародование в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативных правовых актов, принятых Советом депутатов муниципального округа;

3) издание в пределах своих полномочий правовых актов;

4) право требования созыва внеочередной сессии Совета депутатов муниципального округа.

2. К полномочиям главы муниципального округа относится:

1) обеспечение составления проекта бюджета муниципального округа, обеспечение его исполнения;

2) внесение в Совет депутатов муниципального округа проекта бюджета муниципального округа с необходимыми документами и материалами, представление годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа на утверждение Совета депутатов муниципального округа;

3) управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности муниципального округа, в порядке, установленном Советом депутатов муниципального округа, кроме случаев, когда для заключения сделки требуется согласие Совета депутатов муниципального округа;

4) назначение на должность с заключением трудового договора и освобождение от нее руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

5) заключение от имени Администрации муниципального округа предусмотренных законодательством договоров и соглашений;

6) руководство гражданской обороной на территории муниципального округа;

7) организация приема граждан в Администрации муниципального округа, рассмотрение их обращений, принятие по ним решений;

8) в случаях, предусмотренных федеральными законами, обращение в суд с заявлениями в защиту публичных интересов;

9) осуществление регистрации (учета) избирателей, участников референдума, образование избирательных участков, участков референдума, предоставление помещений для голосования;

10) обеспечение осуществления Администрацией муниципального округа полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Алтайского края;

11) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края, настоящим Уставом.

## **Статья 25. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального округа**

1. Полномочия главы муниципального округа прекращаются досрочно в следующих случаях:

1) смерть;

2) отставка по собственному желанию;

3) признание судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признание судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

5) вступление в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезд за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращение гражданства Российской Федерации или наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на

жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации;

8) призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

9) приобретение статуса иностранного агента;

10) утрата доверия Президента Российской Федерации;

11) удаление в отставку;

12) отрешение от должности;

13) установленная в судебном порядке стойкая неспособность по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального округа;

14) преобразование муниципального округа, осуществляемое в соответствии с частями 6 и 7 статьи 12 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ;

15) увеличение численности избирателей муниципального округа более чем на 25 процентов;

16) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

2. Полномочия главы муниципального округа в случаях, предусмотренных пунктами 1, 3-8, 13 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня наступления оснований, предусмотренных в данных пунктах, о чем на ближайшей сессии принимается соответствующее решение Совета депутатов муниципального округа.

Полномочия главы муниципального округа в случаях, предусмотренных пунктами 2, 9, 11 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня принятия Советом депутатов муниципального округа решения об отставке по собственному желанию или удалении в отставку главы муниципального округа.

Полномочия главы муниципального округа в случае, предусмотренном пунктом 12 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня издания Губернатором Алтайского края правового акта об отрешении его от должности главы муниципального округа.

Полномочия главы муниципального округа в случаях, предусмотренных пунктами 14, 15 части 1 настоящей статьи, прекращаются в соответствии с законом Алтайского края.

Полномочия главы муниципального округа в случаях, предусмотренных пунктами 10, 16 части 1 настоящей статьи, прекращаются досрочно в соответствии с действующим законодательством.

## **Статья 26. Временно исполняющий полномочия главы муниципального округа**

1. В случае, если глава муниципального округа не может осуществлять свои полномочия в связи с состоянием здоровья или другими обстоятельствами, временно препятствующими осуществлению своих полномочий (в частности, в связи с отпуском, служебной командировкой), их временно исполняет один из заместителей главы Администрации муниципального округа по распоряжению главы муниципального округа.

2. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности Губернатор Алтайского края в течение 10 дней назначает временно исполняющего полномочия главы муниципального округа из числа лиц, которые на день назначения не имеют в соответствии с законодательством об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации ограничений пассивного избирательного права.

3. Временно исполняющий полномочия главы муниципального округа обладает правами и обязанностями главы муниципального округа.

4. Объем полномочий временно исполняющего полномочия главы муниципального округа может быть ограничен нормативным правовым актом Губернатора Алтайского края о назначении временно исполняющего полномочия главы муниципального округа.

5. На временно исполняющего полномочия главы муниципального округа, назначаемого Губернатором Алтайского края, распространяются обязанности, ограничения и запреты, установленные Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для главы муниципального округа в целях противодействия коррупции.

Нарушение установленных данной частью требований является основанием для досрочного прекращения полномочий временно исполняющего полномочия главы муниципального округа, назначаемого Губернатором Алтайского края.

## **Статья 27. Заместители главы Администрации муниципального округа**

Заместители главы Администрации муниципального округа осуществляют функции в соответствии с распределением обязанностей, установленным главой муниципального округа, выполняют поручения главы муниципального округа.

## **Статья 28. Администрация муниципального округа**



1. Администрация муниципального округа является постоянно действующим исполнительно-распорядительным органом муниципального округа.

2. Структура Администрации муниципального округа утверждается Советом депутатов муниципального округа по представлению главы муниципального округа.

3. Администрация муниципального округа обладает правами юридического лица и действует на основании настоящего Устава.

Полное наименование юридического лица «Администрация муниципального округа Петропавловский район Алтайского края» помещается на штампах, бланках и печатях Администрации муниципального округа.

4. Местонахождение Администрации муниципального округа: 659660, село Петропавловское, Петропавловского района, Алтайского края, улица Ленина, 46.

5. Администрация муниципального округа формируется главой муниципального округа в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края, настоящим Уставом.

Должностные лица Администрации муниципального округа назначаются и освобождаются от должности главой муниципального округа.

6. Подотчетность должностных лиц Администрации муниципального округа устанавливается главой муниципального округа.

7. Совет Администрации муниципального округа является коллегиальным совещательным органом Администрации муниципального округа.

Руководство Советом Администрации муниципального округа осуществляет глава муниципального округа, а в его отсутствие - заместитель главы Администрации муниципального округа.

Положение о Совете Администрации муниципального округа и его состав утверждаются главой муниципального округа.

Решения Совета Администрации муниципального округа оформляются постановлениями и распоряжениями Администрации муниципального округа.

8. Органы Администрации муниципального округа могут наделяться правами юридического лица.

Основаниями для государственной регистрации органов Администрации муниципального округа в качестве юридических лиц являются решения Совета депутатов муниципального округа об учреждении соответствующего органа и об утверждении положения о нем.

9. Структура, штатное расписание, порядок формирования, полномочия и организация работы органов Администрации муниципального округа, не наделенных статусом юридического лица,

определяются положениями о них, утверждаемыми главой муниципального округа.

## **Статья 29. Полномочия Администрации муниципального округа по решению вопросов местного значения в области финансов, экономики и собственности**

К полномочиям Администрации муниципального округа относится:

1) обеспечение составления проекта бюджета муниципального округа, внесение его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов муниципального округа, разработка и утверждение методик распределения и (или) порядков предоставления межбюджетных трансфертов, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации, обеспечение исполнения бюджета муниципального округа и составление бюджетной отчетности, представление отчета об исполнении бюджета муниципального округа на утверждение Совета депутатов муниципального округа, обеспечение управления муниципальным долгом, осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий;

2) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральным законодательством и в порядке, установленном законом Алтайского края от 29 января 2024 года № 2-ЗС «О порядке осуществления международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления»;

3) утверждение уставов муниципальных предприятий и учреждений;

4) наделение имуществом муниципальных предприятий и учреждений, осуществление контроля за его использованием по назначению и сохранностью, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями;

5) выполнение функций участника в создании хозяйственных обществ от имени муниципального округа;

6) в установленном порядке организация приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального округа;

7) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

8) создание условий для обеспечения жителей муниципального округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

9) ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального округа;

10) резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального округа для муниципальных нужд;

11) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации полномочий собственника водных объектов;

12) организация в границах муниципального округа электро- и газоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

13) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа, осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

14) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального округа;

15) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

16) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

17) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

18) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом.

**Статья 30. Полномочия Администрации муниципального округа по решению вопросов местного значения в области социальной политики**

К полномочиям Администрации муниципального округа относится:

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Алтайского края), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

2) учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального округа;

3) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального округа (за исключением территорий, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

4) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов библиотек муниципального округа;

5) формирование и содержание муниципального архива;

6) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального округа официальной информации;

7) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа услугами организаций культуры;

8) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества;

9) обеспечение условий для развития на территории муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа;

10) установление порядка и условий предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в муниципальных учреждениях;

11) введение в случае необходимости у отдельных работодателей дополнительных условий и показаний к проведению обязательных медицинских осмотров;

12) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом.

### **Статья 31. Полномочия Администрации муниципального округа по решению вопросов местного значения в области безопасности**

К полномочиям Администрации муниципального округа относится:

1) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа;

3) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального округа;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального округа;

5) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

6) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального округа;

7) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом.

### **Статья 32. Иные полномочия Администрации муниципального округа по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения**

1. Администрация муниципального округа осуществляет иные полномочия по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом.

2. Установленные, но не распределенные законодательством и настоящим Уставом полномочия органов местного самоуправления, до их распределения Советом депутатов муниципального округа, находятся в ведении Администрации муниципального округа.

### **Статья 33. Правовой статус и полномочия контрольно-счетного органа муниципального округа**

1. Контрольно-счетный орган муниципального округа является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля муниципального округа, образуется Советом депутатов муниципального округа и ему подотчетен.

Контрольно-счетный орган муниципального округа обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

Деятельность контрольно-счетного органа муниципального округа не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Совета депутатов муниципального округа.

2. Контрольно-счетный орган муниципального округа обладает правами юридического лица.

3. Контрольно-счетный орган муниципального округа образуется в составе председателя и аппарата контрольно-счетного органа муниципального округа. Решением Совета депутатов муниципального округа в составе контрольно-счетного органа муниципального округа может быть предусмотрена одна должность заместителя председателя контрольно-счетного органа муниципального округа, а также должности аудиторов контрольно-счетного органа муниципального округа.

4. Срок полномочий председателя, заместителя председателя и аудиторов контрольно-счетного органа муниципального округа составляет 5 лет.

5. Структура контрольно-счетного органа муниципального округа определяется в порядке, установленном решением Совета депутатов муниципального округа.

Штатная численность контрольно-счетного органа муниципального округа определяется решением Совета депутатов муниципального округа по представлению председателя контрольно-счетного органа муниципального округа с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости контрольно-счетного органа муниципального округа.

6. Контрольно-счетный орган муниципального округа осуществляет полномочия, установленные в части 2 статьи 9 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований» и законом Алтайского края от 5 мая 2017 года № 35-ЗС «О регулировании некоторых отношений в сфере организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Алтайского края».

#### **4. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

##### **Статья 34. Муниципальные правовые акты**

1. В систему муниципальных правовых актов муниципального округа входят:

- 1) решения, принятые на местном референдуме, сходе граждан;
- 2) решения Совета депутатов муниципального округа;
- 3) постановления и распоряжения главы муниципального округа;
- 4) постановления и распоряжения Администрации муниципального округа;
- 5) постановления и распоряжения председателя Совета депутатов муниципального округа;
- 6) распоряжения и приказы председателя контрольно-счетного органа муниципального округа.

2. Муниципальные нормативные правовые акты подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального округа.

За неисполнение муниципальных нормативных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Алтайского края.

3. Настоящий Устав и решения, принятые на местном референдуме, сходе граждан, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального округа.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и решениям, принятым на местном референдуме, сходе граждан.

##### **Статья 35. Порядок принятия и вступления в силу Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав**

1. Проект Устава, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному

опубликованию не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав с одновременным опубликованием установленного Советом депутатов муниципального округа порядка учета предложений по проекту Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного закона) Алтайского края или законов Алтайского края, в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов.

3. Датой принятия Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав считается дата решения Совета депутатов муниципального округа о принятии Устава, муниципального правового акта о внесении в него изменений и дополнений. Номером Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав считается номер решения Совета депутатов муниципального округа, которым принят Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав.

4. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ).

5. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

Глава муниципального округа обязан опубликовать зарегистрированные Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав в течение семи дней со дня поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Алтайскому краю уведомления о включении сведений об Уставе, муниципальном правовом акте о внесении изменений в Устав в государственный реестр уставов муниципальных образований



Алтайского края, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ.

6. Приведение Устава в соответствие с федеральным законом, законом Алтайского края осуществляется в установленный этими законодательными актами срок.

В случае, если федеральным законом, законом Алтайского края указанный срок не установлен, срок приведения Устава в соответствие с федеральным законом, законом Алтайского края определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Алтайского края, необходимости официального опубликования и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, учета предложений граждан по нему, периодичности сессий Совета депутатов муниципального округа, сроков государственной регистрации и официального опубликования такого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

### **Статья 36. Порядок принятия решений Советом депутатов муниципального округа**

1. Решения Совета депутатов муниципального округа об утверждении бюджета муниципального округа; правил благоустройства территории муниципального округа; соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, и иные нормативные решения принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ.

2. Решения Совета депутатов муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ.

3. Решения Совета депутатов муниципального округа по вопросам организации деятельности Совета депутатов муниципального округа и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Алтайского края, настоящим Уставом (об избрании главы муниципального округа и принятии отставки главы муниципального округа по собственному желанию; избрании и освобождении от должности председателя Совета депутатов муниципального округа, заместителя председателя Совета депутатов муниципального округа; об образовании постоянных комиссий, избрании их председателей и заместителей председателей), иные нормативные, а также ненормативные решения принимаются большинством голосов от установленной численности

депутатов, если иное не установлено Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ.

4. Нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов муниципального округа, направляется главе муниципального округа для подписания и обнародования в течение 10 дней.

Глава муниципального округа имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов муниципального округа. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет депутатов муниципального округа с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений.

Если глава муниципального округа отклонит нормативный правовой акт, он повторно рассматривается Советом депутатов муниципального округа.

Если при повторном рассмотрении указанный нормативный акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов, он подлежит подписанию главой муниципального округа в течение семи дней и обнародованию.

### **Статья 37. Подготовка муниципальных правовых актов**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами, главой муниципального округа, прокурором района, органами территориального общественного самоуправления в соответствии с Регламентом.

2. Проекты решений Совета депутатов муниципального округа об установлении, о введении в действие или прекращении действия налогов (сборов), об изменении налоговых ставок (ставок сборов), порядка и срока уплаты налогов (сборов), установлении (отмене) налоговых льгот (льгот по сборам) и (или) оснований и порядка их применения, другие проекты решений Совета депутатов муниципального округа, предусматривающие расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа, рассматриваются Советом депутатов муниципального округа по представлению главы муниципального округа либо при наличии заключения указанного лица. Данное заключение представляется в Совет депутатов муниципального округа в 20-дневный срок.

3. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

## **Статья 38. Вступление в силу муниципальных правовых актов**

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после официального опубликования.

Официальным опубликованием муниципальных нормативных правовых актов, в том числе соглашений, считается первая публикация полного текста в газете «Ударник» и (или) в «Сборнике муниципальных правовых актов муниципального округа Петропавловский Алтайского края».

2. Дополнительными способами обнародования муниципальных правовых актов являются:

1) размещение в местах, доступных для неограниченного круга лиц (в здании Администрации муниципального округа, муниципальной библиотеке);

2) размещение;

3) размещение посредством телевидения, радио, передачи по каналам связи, распространения в машиночитаемой форме, направления должностным лицам, организациям, общественным объединениям.

Тексты муниципальных нормативных правовых актов должны находиться в специально установленных для обнародования местах в течение не менее чем 14 календарных дней со дня их обнародования.

Правовой портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст>, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018) считается официальным источником текстов Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, текстов иных муниципальных нормативных правовых актов.

3. Иные муниципальные правовые акты вступают в силу в день их принятия, если иной срок не установлен самим правовым актом. Днем принятия муниципальных правовых актов считается день их подписания уполномоченным должностным лицом. Регистрация муниципальных правовых актов и присвоение им соответствующих порядковых номеров осуществляется в день их подписания.

Решения Совета депутатов муниципального округа о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

## **Статья 39. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия**

Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Алтайского края, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Алтайского края).

## **ГЛАВА 5. БЮДЖЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА. МУНИЦИПАЛЬНОЕ ИМУЩЕСТВО. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ**

### **Статья 40. Бюджет муниципального округа**

1. Муниципальный округ имеет собственный бюджет (бюджет муниципального округа).

2. Составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального округа, утверждение и исполнение бюджета муниципального округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального округа осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета муниципального округа.

4. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов муниципального округа предусматриваются в бюджете муниципального округа отдельно от других расходов в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение Советом депутатов муниципального округа или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами бюджета муниципального округа в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств бюджета муниципального округа, направляемых

на обеспечение деятельности Совета депутатов муниципального округа и депутатов.

5. Проект бюджета муниципального округа, решение об утверждении бюджета муниципального округа, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета муниципального округа и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда, подлежат официальному опубликованию.

#### **Статья 41. Составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального округа, утверждение и исполнение бюджета муниципального округа, осуществление контроля за его исполнением**

1. Составление проекта бюджета муниципального округа - исключительная прерогатива Администрации муниципального округа. Проект бюджета муниципального округа составляется в порядке, установленном Администрацией муниципального округа, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований решениями Совета депутатов муниципального округа.

Непосредственное составление проекта бюджета муниципального округа осуществляет финансовый орган Администрации муниципального округа.

2. Администрация муниципального округа вносит проект решения о бюджете муниципального округа на рассмотрение Совета депутатов муниципального округа в срок, установленный решением Совета депутатов муниципального округа, но не позднее 15 ноября текущего года.

3. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете муниципального округа и его утверждения определяется решением Совета депутатов муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и должен предусматривать вступление в силу решения о бюджете с 1 января очередного финансового года, а также утверждение данным решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Исполнение бюджета муниципального округа обеспечивается Администрацией муниципального округа.

5. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Администрации муниципального округа.

Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с федеральными стандартами,

утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

6. Администрация муниципального округа предоставляет Совету депутатов муниципального округа в пределах его компетенции по бюджетным вопросам всю необходимую информацию.

## **Статья 42. Отчетность об исполнении бюджета муниципального округа**

1. Бюджетная отчетность бюджета муниципального округа является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

2. Отчет об исполнении бюджета муниципального округа за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией муниципального округа и направляется в Совет депутатов муниципального округа и контрольно-счетный орган муниципального округа.

Годовые отчеты об исполнении бюджета муниципального округа подлежат утверждению решением Совета депутатов муниципального округа.

3. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа представляется в Совет депутатов муниципального округа в форме проекта решения Совета депутатов муниципального округа не позднее 1 мая текущего года. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета муниципального округа представляются проект решения об исполнении бюджета муниципального округа, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета муниципального округа, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. В случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Совет депутатов муниципального округа имеет право принять решение об отклонении отчета об исполнении бюджета муниципального округа.

## **Статья 43. Муниципальное имущество. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом**

1. В собственности муниципального округа может находиться имущество, определенное статьей 63 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ.

Органы местного самоуправления от имени муниципального округа самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Муниципальный округ может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

3. Решение о создании муниципальных предприятий и учреждений от имени муниципального округа принимается Администрацией муниципального округа.

Цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений закрепляется в их уставах.

Руководители муниципальных предприятий и учреждений назначаются на должность и освобождаются от должности органами местного самоуправления, выполняющими функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено муниципальными правовыми актами.

Руководители муниципальных учреждений представляют органам местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, отчет о результатах деятельности учреждений и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

#### **Статья 44. Муниципальный контроль**

1. Органы местного самоуправления организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Алтайского края.

2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3. Муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии в границах муниципального округа объектов соответствующего вида контроля.

## **ГЛАВА 6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ С ИНЫМИ ОРГАНАМИ ВЛАСТИ**

### **Статья 45. Взаимодействие Совета депутатов муниципального округа и Администрации муниципального округа**

1. Председатель Совета депутатов муниципального округа и глава муниципального округа обеспечивают взаимодействие Совета депутатов муниципального округа и Администрации муниципального округа.

2. Совет депутатов муниципального округа вправе обратиться к главе муниципального округа с предложением о внесении изменений и дополнений в правовые акты Администрации муниципального округа, руководителей органов Администрации муниципального округа либо об их отмене, а также вправе обжаловать эти правовые акты в судебном порядке.

Глава муниципального округа вправе обратиться в Совет депутатов муниципального округа с предложением о внесении изменений и дополнений в решения Совета депутатов муниципального округа либо об их отмене, а также обжаловать решения Совета депутатов муниципального округа в судебном порядке.

3. Депутаты вправе присутствовать с правом совещательного голоса на заседаниях, проводимых главой муниципального округа, руководителями органов Администрации муниципального округа.

Глава муниципального округа, должностные лица Администрации муниципального округа вправе присутствовать с правом совещательного голоса на сессиях Совета депутатов муниципального округа, заседаниях его органов.

4. Администрация муниципального округа обеспечивает необходимые условия для проведения отчетов и встреч депутатов с избирателями соответствующего избирательного округа, оказывает депутатам помощь по правовым вопросам.

5. Споры между Советом депутатов муниципального округа и главой муниципального округа по вопросам осуществления их полномочий разрешаются путем согласительных процедур или в судебном порядке.

### **Статья 46. Взаимоотношения органов местного самоуправления муниципального округа с органами государственной власти Алтайского края**



1. Органы местного самоуправления и органы государственной власти Алтайского края входят в единую систему публичной власти в Российской Федерации и осуществляют взаимодействие для наиболее эффективного решения задач в интересах населения, проживающего на территории муниципального округа.

2. Органы государственной власти могут участвовать в формировании органов местного самоуправления, назначении на должность и освобождении от должности должностных лиц местного самоуправления в порядке и случаях, установленных федеральным законом.

3. Органы местного самоуправления муниципального округа:

1) в интересах муниципального округа взаимодействуют, в том числе на договорной основе, с органами государственной власти Алтайского края для решения общих задач, непосредственно связанных с вопросами непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

2) выполняют переданные им отдельные государственные полномочия органов государственной власти Алтайского края, обеспеченные необходимыми материальными ресурсами и финансовыми средствами, представляют органам государственной власти Алтайского края документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

2. В случае выявления нарушений требований законов по вопросам осуществления органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления отдельных государственных полномочий уполномоченные государственные органы вправе давать письменные предписания по устранению таких нарушений, обязательные для исполнения органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Указанные предписания могут быть обжалованы в судебном порядке.

3. Споры между органами местного самоуправления муниципального округа и органами государственной власти Алтайского края разрешаются путем согласительных процедур или в судебном порядке.

## **ГЛАВА 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА, ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ**

### **Статья 47. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут предусмотренную законодательством

Российской Федерации ответственность, в том числе в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Алтайского края, законов Алтайского края, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

2. Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление переданных полномочий Российской Федерации, полномочий Алтайского края в пределах субвенций, предоставленных бюджету муниципального округа, в целях финансового обеспечения осуществления соответствующих полномочий.

3. Губернатор Алтайского края вправе вынести предупреждение, объявить выговор главе муниципального округа за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и (или) законами Алтайского края.

4. Совет депутатов муниципального округа может быть распущен законом Алтайского края в случаях и порядке, установленных статьей 17 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ.

5. Глава муниципального округа может быть удален в отставку Советом депутатов муниципального округа по инициативе депутатов Совета депутатов муниципального округа или по инициативе Губернатора Алтайского края либо отрешен от должности распоряжением Губернатора Алтайского края в случаях и порядке, предусмотренных статьей 21 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ.

#### **Статья 48. Ответственность лиц, замещающих муниципальные должности**

1. В случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, полномочия лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ.

2. Порядок принятия решения о применении мер ответственности к лицу, замещающему муниципальную должность, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах и имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является

несущественным, определяется решением Совета депутатов муниципального округа в соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ и законом Алтайского края от 3 июня 2010 года № 46-ЗС «О противодействии коррупции в Алтайском крае».

3. Лица, замещающие муниципальные должности, освобождаются от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанного лица обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3-6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

4. Не является основанием для привлечения к ответственности лица, замещающего муниципальную должность, за несоблюдение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции участие указанного лица в принятии коллегиальных решений (в том числе в голосовании по вопросам повестки дня) либо исполнение иных обязанностей по замещаемой должности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

## **ГЛАВА 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 49. Вступление настоящего Устава в силу**

Настоящий Устав, пройдя государственную регистрацию в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Алтайскому краю, подлежит официальному опубликованию, вступает в силу и действует в соответствии с федеральным законодательством.

### **Статья 50. Признание утратившими силу муниципальных правовых актов**

Признать утратившими силу со дня вступления в силу настоящего Устава:

1) Устав муниципального образования муниципальный район Петропавловский район Алтайского края, принятый решением Петропавловского районного Совета народных депутатов Петропавловского района Алтайского края от 05.07.2024 № 24.

2) Устав муниципального образования сельское поселение Петропавловский сельсовет Петропавловского района Алтайского края,

принятый решением Петропавловского сельского Собрания депутатов Петропавловского района Алтайского края от 27.06.2024 № 6.

3) Решение о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельское поселение Петропавловский сельсовет Петропавловского района Алтайского края от 10.07.2025 № 11.

4) Устав муниципального образования сельское поселение Алексеевский сельсовет Петропавловского района Алтайского края, принятый решением Алексеевского сельского Собрания депутатов Петропавловского района Алтайского края от 27.06.2024 № 8.

5) Решение о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельское поселение Алексеевский сельсовет Петропавловского района Алтайского края от 04.07.2025 № 18-р.

6) Устав муниципального образования сельское поселение Антоньевский сельсовет Петропавловского района Алтайского края, принятый решением Антоньевского сельского Собрания депутатов Петропавловского района Алтайского края от 28.06.2024 № 13.

7) Решение о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельское поселение Антоньевский сельсовет Петропавловского района Алтайского края от 03.07.2025 № 20-р.

8) Устав муниципального образования сельское поселение Зеленодольский сельсовет Петропавловского района Алтайского края, принятый решением Зеленодольского сельского Собрания депутатов Петропавловского района Алтайского края от 27.06.2024 № 14.

9) Решение о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельское поселение Зеленодольский сельсовет Петропавловского района Алтайского края от 27.06.2025 № 15.

10) Устав муниципального образования сельское поселение Камышенский сельсовет Петропавловского района Алтайского края, принятый решением Камышенского сельского Собрания депутатов Петропавловского района Алтайского края от 12.07.2024 № 12.

11) Устав муниципального образования сельское поселение Николаевский сельсовет Петропавловского района Алтайского края, принятый решением Николаевского сельского Собрания депутатов Петропавловского района Алтайского края от 28.06.2024 № 11.

12) Решение о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельское поселение Николаевский сельсовет Петропавловского района Алтайского края от 27.06.2025 № 14.

13) Устав муниципального образования сельское поселение Новообинский сельсовет Петропавловского района Алтайского края, принятый решением Новообинского сельского Собрания депутатов Петропавловского района Алтайского края от 28.06.2024 № 14.

14) Решение о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельское поселение Новообинский сельсовет Петропавловского района Алтайского края от 02.07.2025 № 19.

15) Устав муниципального образования сельское поселение Паутовский сельсовет Петропавловского района Алтайского края, принятый решением Паутовского сельского Собрания депутатов Петропавловского района Алтайского края от 28.06.2024 № 14.

16) Решение о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельское поселение Паутовский сельсовет Петропавловского района Алтайского края от 03.07.2025 № 14.

17) Устав муниципального образования сельское поселение Соловьишинский сельсовет Петропавловского района Алтайского края, принятый решением Соловьишинского сельского Собрания депутатов Петропавловского района Алтайского края от 24.06.2024 № 12.

18) Решение о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельское поселение Соловьишинский сельсовет Петропавловского района Алтайского края от 02.07.2025 № 17.

Глава Петропавловского района  
Козликин С.В.