

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПЕТРОПАВЛОВСКИЙ РАЙОН АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

19.12.2025 № 65

с. Петропавловское

Об утверждении Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального округа Петропавловский район Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля», руководствуясь Уставом муниципального округа Петропавловский район Алтайского края, Совет депутатов муниципального округа Петропавловский район Алтайского края РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального округа Петропавловский район Алтайского края.

2. Признать утратившими силу:

решение Петропавловского районного Совета народных депутатов от 15.12.2021 № 61 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования Петропавловский район Алтайского края»;

решение Петропавловского районного Совета народных депутатов от 18.12.2023 № 65 «О внесении изменений и дополнений в решение Петропавловского районного Совета народных депутатов от 15.12.2021 № 61».

3. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального округа Петропавловский район Алтайского края, разместить на официальном сайте Администрации района в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов муниципального округа петропавловский район Алтайского края по социальным вопросам, законности и правопорядку, местному самоуправлению.

5. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2026 года.

Председатель Совета депутатов  
муниципального округа

\_\_\_\_\_ В.И. Никифоров

Глава района

\_\_\_\_\_ С.В. Козликин

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов  
муниципального округа  
Петропавловский район  
Алтайского края  
от 19.12.2025 № 65

Положение о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального округа Петропавловский район Алтайского края

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального округа Петропавловский район Алтайского края (далее - муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств).

1.2 Предметом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств является соблюдение единой теплоснабжающей организацией (далее - контролируемое лицо) в процессе реализации мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального округа Петропавловский район Алтайского края, необходимых для развития, обеспечения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения, требований Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов, в том числе соответствие таких реализуемых мероприятий схемы теплоснабжения (далее - обязательные требования).

1.2.1 Объектами муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств является: деятельность, действия (бездействие) контролируемого лица, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования.

1.3 Муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств осуществляется Администрацией муниципального округа Петропавловский район Алтайского края (далее - Администрация).

1.4 Должностным лицом Администрации, уполномоченным на принятие решений о проведении контрольных мероприятий, (далее - уполномоченное должностное лицо), является глава муниципального округа Петропавловский район Алтайского края.

1.5 Должностными лицами Администрации, в должностные обязанности которых входят осуществление полномочий по муниципальному контролю за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств (далее инспектор), являются:

заведующий отделом ЖКХ и дорожного хозяйства Администрации муниципального округа Петропавловский район Алтайского края (далее – инспектор);

главный специалист отдела ЖКХ и дорожного хозяйства Администрации муниципального округа Петропавловский район Алтайского края (далее – инспектор).

На должностных лиц Администрации распространяются права, обязанности, предусмотренные статьей 29 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». За неисполнение или ненадлежащее исполнение служебных обязанностей при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств должностные лица Администрации несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Перечень должностных лиц Контрольного органа, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, установлены приложением 1 к настоящему Положению.

1.6 К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также иных нормативных правовых актов, в которых осуществляется нормативно-правовое регулирование отношений, возникающих в связи с организацией и осуществлением муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

1.7 Администрацией в рамках осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств обеспечивается учет объектов муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств. При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств для целей их учета администрация использует информацию, представляемую ему в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию. При осуществлении учета объектов муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также, если соответствующие

сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

1.8 Администрация при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств использует типовые формы документов, утвержденные приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом», с учетом особенностей принятия отдельных видов решений контрольного органа, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

Администрация вправе утверждать формы документов, используемых при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, не утвержденные приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

1.9 Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами Администрации и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях осуществляется способами, предусмотренными частями 4, 5, 9 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» .

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля за исполнением теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения.

2.1 Администрация осуществляет муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.2 В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при принятии решения и выборе вида внепланового контрольного мероприятия применяются индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, утверждаемые Советом депутатов муниципального округа Петропавловский район Алтайского края.

2.3 Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств объекты контроля подлежат отнесению к следующим категориям риска:

- средний риск;
- умеренный риск;
- низкий риск.

2.4 Отнесение Администрацией объектов муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств к определенной категории риска осуществляется Администрацией в соответствии с критериями, установленными согласно приложению 2 к Положению.

Администрация в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений в соответствии объекта муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств критериями риска иной категории риска либо об изменении критериев риска должна принять решение об изменении категории риска указанного объекта муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

Контролируемое лицо, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, вправе подать в Администрацию заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска, предусмотренной в пункте 2.3 настоящего Положения. Указанное заявление, подаваемое с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, подписывается способами, указанными в пункте 11(2) постановления Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля», и рассматривается в течение 10 рабочих дней со дня его регистрации.

2.5 Решение об отнесении объектов муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям принимается путем подписания уполномоченным должностным лицом данных об объекте контроля с указанием сведений о контролируемом лице, описания объекта муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств и присвоенной категории риска в перечне объектов муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств и присвоенной категории риска в перечне объектов муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, который ведется в едином реестре видов федерального государственного контроля (надзора) регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля. Принятие решения об отнесении объектов муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств к категории низкого риска не требуется.

Сведения, содержащиеся в перечне объектов муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, размещаются на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт).

2.6 Устанавливаются следующие периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий и периодичность проведения обязательных профилактических визитов:

не менее одного, но не более двух плановых контрольных (надзорных) мероприятий в год - для объектов контроля, отнесенных к категории чрезвычайно высокого риска;

одно плановое контрольное (надзорное) мероприятие в два года либо один обязательный профилактический визит в год - для объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска;

периодичность проведения обязательных профилактических визитов, в том числе по отдельным видам контроля, определяется Правительством Российской Федерации - для объектов контроля, отнесенных к категории значительного, среднего или умеренного риска.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.1 Администрация осуществляет муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

3.2 Профилактические мероприятия осуществляются Администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемым лицом, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемого лица, способов их соблюдения.

3.3 При осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба) охраняемыми законом ценностям, является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.4 Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки, утверждения и актуализации контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, незамедлительно

направляет информацию об этом главе муниципального округа Петропавловский район Алтайского края для принятия решения о проведении контрольных мероприятий, либо принимает иные меры, предусмотренные Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.5 При осуществлении администрацией муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

3.6 Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном муниципальному контролю, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация размещает и поддерживает в актуальном состоянии на официальном сайте сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», относящиеся к муниципальному контролю за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

3.7 Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенные контрольные мероприятия и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемым главой. Указанный доклад размещается в срок до , следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

3.8 Предостережение объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережение не может содержать требование



представления контролируемым лицом сведений и документов, сроки для устранения последствий, возникших в результате действий (бездействий) контролируемого лица, которые могут привести или приводят к нарушению обязательных требований.

Предостережения объявляются, уполномоченным должностным лицом или инспектором в течение 30 дней со дня получения сведений, первом настоящего пункта настоящего Положения, в порядке, предусмотренном пунктом 11(13) постановления Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.9 Контролируемое лицо вправе в течение 60 календарных дней со дня получения предостережения подать в Администрацию возражение на объявленное предостережение (далее - возражение).

В возражении указываются:

- 1) фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства контролируемого лица физического лица, индивидуального предпринимателя либо наименование, сведения о месте нахождения контролируемого лица - юридического лица;
- 2) идентификационный номер налогоплательщика - контролируемого лица;
- 3) дата и номер предостережения;
- 4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с предостережением (с приложением подтверждающих указанные доводы сведений и (или) документов или их заверенных надлежащим образом копий);
- 5) документ, удостоверяющий полномочия представителя (если возражение подается представителем контролируемого лица);
- 6) способ получения ответа, контактный номер телефона, адрес электронной почты.

Возражение направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в администрацию по официальному адресу либо в виде электронного документа, подписанного в соответствии с частью 6 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на указанный в предостережении адрес электронной почты администрации, либо с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, либо иными указанными в предостережении способами.

3.10 Администрация возвращает контролируемому лицу поданное возражение без рассмотрения в течение трех рабочих дней со дня его регистрации по следующим основаниям:

- 1) возражение поступило по истечении срока, указанного в пункте 3.8 настоящего Положения;
- 2) возражение не поддается прочтению;
- 3) обработка возражения невозможна в связи с повреждением бумажного носителя или электронного файла возражения и (или) прилагаемых к нему документов;

4) возражение не подписано, в нем отсутствуют или невозможно достоверно определить сведения, указанные в пункте 3.8 настоящего Положения;

5) к возражению не приложены:

а) документы, подтверждающие доводы возражения;

б) документ, удостоверяющий полномочия представителя (если возражение подается представителем контролируемого лица).

Решение администрации о возвращении поданного возражения без рассмотрения принимается уполномоченным должностным лицом.

3.11 При отсутствии оснований, указанных в пункте 3.9 настоящего Положения, возражение рассматривается администрацией в течение 30 календарных дней со дня регистрации возражения в администрации.

По результатам рассмотрения возражения Администрация принимает одно из следующих решений:

1) об отмене объявленного предостережения;

2) о внесении изменений в объявленное предостережение в пользу контролируемого лица;

3) об отказе в удовлетворении возражения.

Указанные в настоящем пункте решения Администрации принимаются уполномоченным должностным лицом.

Информация о принятых решениях, указанных в пункте 3.9 и в настоящем пункте, направляется контролируемому лицу не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения, способом, в соответствии с которым было подано возражение, либо если в возражении был указан иной способ информирования о принятом решении, - способом, указанным в возражении.

3.12 Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств;

2) порядок осуществления контрольных и профилактических мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) порядок обжалования решений администрации, действий (бездействия) его должностных лиц;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

Консультирование по телефону, посредством видео-конференц-связи осуществляется в соответствии с графиком, в котором указываются: дни недели, время проведения консультирования;

номер телефона и (или) указание на специальный сервис видео-конференц-связи; фамилия, имя, отчество (при наличии) инспектора, проводящего консультирование.

Консультирование на личном приеме проводится в соответствии с графиком, в котором указываются:

дни недели, время проведения консультирования; место проведения консультирования;

фамилия, имя, отчество (при наличии) инспектора, проводящего консультирование. Графики консультирования доводятся до сведения заинтересованных лиц посредством размещения на официальном сайте Администрации. Время консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме не может превышать 15 минут.

Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений. В случае поступления в Администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемого лица и его представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте Администрации письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, ведется журнал учета консультирований.

3.13 Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей

организацией обязательств, по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео- конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, а должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, осуществляет ознакомление с объектом контроля и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе контрольного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

Обязательный профилактический визит проводится в порядке, предусмотренном статьей 52.1 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». Профилактические визиты по инициативе контролируемого лица проводятся в соответствии со статьей 52.2. Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

Решения Администрации о проведении обязательного профилактического визита, профилактического визита по инициативе контролируемого лица, об отказе в проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица принимаются уполномоченным должностным лицом с учетом требований, установленных пунктом 11(12) постановления Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

4. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий.

4.1 При осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий:

4.1.1 Со взаимодействием с контролируемыми лицами:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

4.1.2 Без взаимодействия с контролируемыми лицами:

1) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организации обязательств, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицом в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

2) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

Взаимодействием с контролируемыми лицами являются встречи, телефонные переговоры (непосредственное взаимодействие) между инспектором и контролируемым лицом или его представителем, запрос документов, иных материалов, присутствие инспектора в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением случаев присутствия инспектора на общедоступных производственных объектах).

Инспекционные визит, рейдовый осмотр, выездная проверка могут проводиться с использованием средств дистанционного воздействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

4.2 Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 1-4 пункта 4.1.1 настоящего Положения, проводятся в форме плановых и внеплановых контрольных мероприятий.

Плановые контрольные мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год, формируемого и утверждаемого в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных мероприятий в течение года». В план проведения контрольных мероприятий подлежат включению объекты муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, для которых в году

реализации указанного плана истекает период времени, установленный в пункте 2.5 настоящего Положения.

Внеплановые контрольные мероприятия проводятся при наличии оснований, предусмотренных частью 1 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.3 Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 1 - 4 пункта 4.1.1 настоящего Положения, проводятся на основании решения администрации о проведении контрольного мероприятия, принимаемого уполномоченным должностным лицом в соответствии с требованиями, установленными статьей 64 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», пунктом 11(12) постановления Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

При выявлении соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований или отклонения объекта контроля от таких параметров решения администрации о проведении контрольного мероприятия по указанным обстоятельствам принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

4.4 Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 1,2 пункта 4.1.2 настоящего Положения, проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, на основании задания главы муниципального округа Петропавловский район Алтайского края, задания. Форма задания на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами утверждается правовым актом администрации.

Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2021 № 604 «Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 г. № 415».

4.5 Контрольные мероприятия в рамках муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств проводятся в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для

микропредприятия. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

Проведение плановых рейдовых осмотров и выездных проверок осуществляется с использованием форм проверочных листов, разрабатываемых и утвержденных Администрацией в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 №1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов».

4.6 Контролируемое лицо, являющееся индивидуальным предпринимателем или гражданином, вправе до начала проведения контрольных мероприятий представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, при соблюдении одновременно следующих условий:

- 1) контрольное мероприятие не может быть проведено без присутствия контролируемого лица либо его представителя;
- 2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия и контролируемое лицо представило документы, подтверждающие указанные обстоятельства.

В указанном случае проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения контролируемого лица (но не более чем на 20 рабочих дней).

4.7 Администрация при организации и осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организации обязательств получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения в соответствии с перечнем, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 №724-р от иных органов, органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме, в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 №338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

4.8 В целях фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении

технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи, в том числе с использованием мобильного приложения «Инспектор».

Решение о необходимости использования технических средств фиксации доказательств в рамках проведения контрольных мероприятий принимает инспектор. В обязательном порядке технические средства фиксации доказательств используются при проведении осмотра в случае отсутствия контролируемого лица или его представителя (фотосъемка или видеозапись), а также при проведении инструментального обследования в рамках выездного обследования (видеозапись).

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, контрольного мероприятия, в протоколе контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

4.9 К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.10 По окончании проведения контрольного мероприятия, составляется акт контрольного мероприятия в порядке, предусмотренном статьей 87 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». Акт контрольного мероприятия, не предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется при выявлении нарушений обязательных требований.

Ознакомление контролируемого лица с актом контрольного мероприятия осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 88 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.11 По результатам проведения контрольных мероприятий администрация совершает действия, принимает решения, предусмотренные статьей 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», федеральным законом о виде муниципального контроля.

Выдача предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований по итогам проведения контрольных мероприятий допускается в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля». Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается в порядке,



установленном статьей 90.1 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5. Обжалование решений органа муниципального контроля, действий (бездействия) её должностных лиц

5.1. Решения и действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Досудебный порядок подачи жалоб, установленный главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № исполнения 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», при осуществлении муниципального контроля не применяется.

6. Ключевые показатели муниципального контроля за исполнением теплоснабжающей организацией обязательств и их целевые значения.

6.1 Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

6.2 Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств утверждаются Советом депутатов муниципального округа Петропавловский район Алтайского края.

6.3 Администрация ежегодно осуществляет подготовку доклада о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных мероприятий на достижение ключевых показателей, в соответствии с требованиями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 07.12.2020 № 2041 «Об утверждении требований к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации».

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального округа Петропавловский район Алтайского края

Перечень должностных лиц Администрации муниципального округа Петропавловский район Алтайского края, уполномоченных на осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального округа Петропавловский район Алтайского края

1. Юдаков Евгений Михайлович, заведующий отделом ЖКХ и дорожного хозяйства Администрации муниципального округа Петропавловский район Алтайского края.

2. Кудрявцева Ирина Владимировна, главный специалист отдела ЖКХ и дорожного хозяйства Администрации муниципального округа Петропавловский район Алтайского края.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального округа Петропавловский район Алтайского края

Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального округа Петропавловский район Алтайского края

п/п	Объекты муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального округа Петропавловский район Алтайского края	Категория риска
1	Юридические лица при наличии в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица к категории риска предписания, не исполненного в срок, установленный предписанием, выданным по факту несоблюдения обязательных требований, подлежащих исполнению (соблюдению) контролируруемыми лицами при осуществлении деятельности за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения.	Средний риск
2	Юридические лица при наличии в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица к категории риска предписания, выданного по итогам проведения плановой или внеплановой проверки по факту выявленных нарушений за несоблюдение обязательных требований, подлежащих исполнению (соблюдению) контролируруемыми лицами при осуществлении деятельности за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения.	Умеренный риск
3	Юридические лица при отсутствии обстоятельств, указанных в пунктах 1,2, настоящих Критериев отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к категориям риска.	Низкий риск

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Положению о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального округа Петропавловский район Алтайского края

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального округа Петропавловский район Алтайского края

1. Наличие информации, о фактах возникновения угрозы причинения вреда жизни, и здоровью людей, окружающей среде, зданиям, помещениям, сооружениям и объектам систем теплоснабжения, а также собственности третьих лиц.

2. Два и более обращения потребителей по вопросам надежности теплоснабжения, а также разногласий, возникающих между единой теплоснабжающей организацией и потребителем тепловой энергии, в течение трех месяцев подряд.

3. Не предоставление или несвоевременное предоставление информации (уведомления) об исполнении контролируемым лицом ранее выданного предписания об устранении нарушений обязательных требований по итогам контрольного (надзорного) мероприятия, об исполнении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований или предоставление недостоверной информации.

4. Нарушение единой теплоснабжающей организацией сроков реализации, перечня мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения, определенных для нее в схеме теплоснабжения.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Положению о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального округа Петропавловский район Алтайского края

Ключевые показатели по муниципальному контролю за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального округа Петропавловский район Алтайского края и их целевые значения

Ключевые показатели	Целевые значения (%)
1.Процент нарушений, которые устранены или по которым приняты меры за неустранение нарушений в установленный срок	100%
2.Процент отменённых решений о проведении контрольных мероприятий, результатов контрольных мероприятий	0%
3.Процент профилактических мероприятий по отношению к контрольным мероприятиям	не менее 50%

Процент нарушений, которые устранены или по которым приняты меры за неустранение нарушений в установленный срок, в отчетном периоде рассчитывается по формуле:

$$P = \frac{N^1 + N^2}{N^3} \times 100\%, \text{ где:}$$

P- процент нарушений, которые устранены или по которым приняты меры за не устранение в установленный срок, в отчетном периоде

$N^1$  - нарушения, устраненные во исполнение выданных предписаний об устранении нарушений (далее-Предписание), сроки исполнения которых истекли в отчетном периоде.

$N^2$  - нарушения, по которым приняты меры (протоколы по части 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вновь выданные предписания, поданные иски о принудительном исполнении Предписаний, сроки исполнения которых истекли в отчетном периоде).

$N^3$  - нарушения, по которым выданы Предписания, сроки исполнения которых истекли в отчетном периоде.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к Положению о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального округа Петропавловский район Алтайского края

Индикативные показатели муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального округа Петропавловский район Алтайского края

1. Количество внеплановых контрольных мероприятий со взаимодействием с контролируемыми лицами, проведенных за отчетный период.

2. Количество внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами, проведенных за отчетный период.

3. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий за отчетный период.

4. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании их проведения, за отчетный период.

5. Количество объектов контроля, в отношении которых проведены контрольные мероприятия, за отчетный период.

6. Количество контрольных мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период.

7. Количество выявленных нарушений обязательных требований за отчетный период.

8. Количество выданных предписаний об устранении нарушений обязательных требований за отчетный период.

9. Количество устранённых нарушений обязательных требований за отчетный период.

10. Количество профилактических мероприятий, проведенных за отчетный период.

11. Количество административных наказаний, наложенных по результатам рассмотрения материалов контрольных мероприятий, переданных в уполномоченные органы для возбуждения дел об административных правонарушениях.

12. Общая сумма административных штрафов, наложенных по результатам рассмотрения материалов контрольных мероприятий.

13. Количество судебных решений о назначении административного наказания, вынесенных по материалам контрольных мероприятий.

14. Количество жалоб, исковых заявлений об оспаривание решений о проведении контрольных мероприятий, отмене результатов контрольных мероприятий, за отчетный период.

15. Количество жалоб, исковых заявлений об оспаривание решений о проведении контрольных мероприятий, отмене результатов контрольных мероприятий, по котором приняты решения либо вынесены судебные решения о полной либо частичной отмене решений о проведении контрольных мероприятий, либо об отмене результатов контрольных мероприятий.